



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - ТЕРВЕЛ

Д О К Л А Д
ЗА
ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД ТЕРВЕЛ
ПРЕЗ 2024 ГОДИНА



31 януари 2025 година

9450 Тервел, ул. „Христо Ботев“ № 8, e-mail:rstervel@abv.bg,
тел.: 05751/4043, факс: 05751/4043

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. Магистрати.
2. Държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията.
3. Съдебни служители.
4. Структура и управление на съда.

II. ОБОЩЕНИ ДАННИ ЗА ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ НА РАЙОНЕН СЪД ГРАД ТЕРВЕЛ

1. Постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела за 2024 г. и сравнителен анализ за периода 2022 г. – 2024 г.

2. Срочност на правораздавателната дейност – приключили в тримесечен срок дела за 2024 г. и сравнителен анализ за периода 2022 г. – 2024 г.

3. Постановени в едномесечен срок съдебни актове.

4. Качество на съдебните актове.

5. Натовареност - по щат и действителна натовареност спрямо делата за разглеждане и спрямо свършените дела за 2024 г. и сравнителен анализ за периода 2022 г. – 2024 г.

III. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

1. Кадрова обезпеченост.

2. Постъпление на наказателните дела за 2024 г. и сравнителен анализ за периода 2022 г. – 2024 г.

3. Разпределение на наказателните дела; Изключение от принципа за случайно разпределение.

4. Разглеждане на наказателните дела.

5. Свършени дела, срочност при изготвяне на съдебните актове.

6. Неприключени в разумен срок дела-брой и причини.

7. Натовареност.

8. Качество на съдебните актове.

9. Тенденции в дейността по наказателни дела.

IV. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

1. Кадрова обезпеченост.

2. Постъпления на гражданските дела за 2024 г. и сравнителен анализ за периода 2022 г. – 2024 г.

3. Разпределение на гражданските дела; изключение от принципа за случайно разпределение на делата.

4. Разглеждане на гражданските дела.

5. Свършени дела, срочност при изготвяне на съдебните актове.

6. Неприключени в разумен срок дела-брой и причини.

7. Дела с отменен ход по същество.
8. Натовареност.
9. Качество на съдебните актове.
10. Тенденции в дейността по гражданските дела

V. БЮРО „СЪДИМОСТ”.

VI. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ.

1. Събиране на вземания в полза на държавата.
2. Събиране на вземания на юридически лица и търговци.
3. Събиране на частни вземания.
4. Дейност и обем на работата общо.

VII. СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

1. Постъпили молби за вписване, отбелязване и заличаване.
2. Водене и приключване на входящия регистър.
3. Спазване на сроковете за поредността на вписванията.
4. Образуване, водене и съхранение на нотариалните и канцеларските дела.
5. Откази за вписване – брой, причини за постановяването им, обжалвани откази, отменени откази и причини за отмяната, регистър на отказите и постановени определения от Окръжен съд.
6. Извършени справки, издадени удостоверения и преписи. Регистри.

VIII. ПРОВЕРКИ ОТ ИНСПЕКТОРАТА КЪМ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ, РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2024 Г.

IX. ДЕЙНОСТ НА СЪДЕБНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ.

X. МЕДИЙНА ПОЛИТИКА.

XI. МАТЕРИАЛНА И ФИНАСОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

XII. ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ИЗВОДИ.

XIV. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчетният доклад за дейността на Районен съд – град Тервел е изготвен в изпълнение разпоредбите на чл.80, ал.1, т.12 от Закона за съдебната власт при спазване на Указанията на ВСС за структурата и обхвата на годишните доклади за дейността на съдилищата.

В годишния доклад на Районен съд-гр.Тервел за 2024 година в аналитичен вид са представени обобщени данни за дейността на съда по отношение на постъпилите дела, делата за разглеждане и свършили дела. Посочени са статистически данни за натовареност, качество на съдебните актове и срочност при изготвянето им, като анализите са изготвени в съпоставка за период от три години от 2022 г. до 2024 г.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1.Магистрати.

В Районен съд гр.Тервел работят двама магистрати, от които единият е и.ф. административен ръководител – председател и един съдия.

Съдия Ганчо Манев Драганов изпълнява длъжността „административен ръководител – председател“ на Районен съд – Тервел в продължение на два мандата, като считано от 08.07.2019 г. е определен за изпълняващ функциите „административен ръководител – председател“, до встъпване в длъжност на нов административен ръководител.

Съдия Ганчо Драганов е със 18 години съдийски стаж и с 26 години юридически стаж. С решение на Висшия съдебен съвет по протокол №9/28.02.2017 г. е повишен в ранг «съдия във ВКС и ВАС».

Съдия Росен Иванов Балкански е назначен в Районен съд - Тервел с решение на ВСС по протокол №29 от 02.10.1996 г. Съдийският му стаж е 28 години и юридически стаж 29 години. Не е повишаван в ранг.

През отчетната година не е извършвано атестиране на магистрати от Районен съд – Тервел.

И двамата магистрати разглеждат граждански и наказателни дела, като няма специализация на съдиите по материя.

Реално отработените човекомесеци от магистратите през 2024 г. са 24, като през годината те не са ползвали отпуск при временна нетрудоспособност и неплатен отпуск.

През отчетния период съдия Ганчо Драганов е участвал в обучение на тема „Електронният документ в гражданското процесуално право. Доказателствена тежест на електронния документ по ГПК. Електронно правосъдие“, организирано от Окръжен съд – Добрич и Районен съд – Добрич.

2. Държавен съдебен изпълнител и съдия по вписванията.

В Районен съд гр.Тервел има разкрити една щатна бройка за държавен съдебен изпълнител и една щатна бройка за съдия по вписванията, които са се изпълнявали съответно от Вълчо Тодоров Ненчев и Ивелина Николова Стратиева.

Със Заповед № СД-01-683 от 13.11.2024 г. на МП, считано от 28.11.2024 г.е прекратено трудовото правоотношение на държавния съдебен изпълнител Вълчо Тодоров Ненчев, поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, предвид което от тази дата е свободна длъжността „държавен съдебен изпълнител“ при Районен съд – Тервел.

Считано от 02.01.2025 г. в Районен съд – Тервел е назначен нов държавен съдебен изпълнител - Наталия Дианова Михнева - Цакова, чрез преместване от Районен съд – Силистра.

№ по ред	Име, презиме и фамилия	Длъжност	Юридически стаж към 31.12.2024 г.
1	Вълчо Тодоров Ненчев	Държавен съдебен изпълнител	30 год. 4м. - към 28.11.2024 г.
2	Ивелина Николова Стратиева	Съдия по вписванията	18 год.

Отработените човекомесеци от държавния съдебен изпълнител и съдията по вписвания през 2024 г. са съответно 11 и 12.

В края на 2023 г., след предложение на и.ф.административен ръководител – председател до министъра на правосъдието, е издадена постоянно действаща заповед, с която при отсъствие на държавен съдебен изпълнител или съдия по вписванията при Районен съд – Тервел (поради платен годишен отпуск, временна нетрудоспособност или други причини), същите взаимно да се заместват.

През отчетната 2024 година, административния ръководител – председател на Районен съд Тервел, в изпълнение на правомощията си по чл.80, ал.1, т.8 от ЗСВ, и съгласно постоянно действащата заповед на министъра на правосъдието, е възлагал на държавния съдебен изпълнител да изпълнява функциите на съдия по вписванията, както и на съдията по вписванията да изпълнява функциите на държавен съдебен изпълнител, в случаите на отсъствие поради ползване на платен годишен отпуск, отпуск поради временна неработоспособност или други причини. Това облекчава работата на съдебно - изпълнителна служба и служба по вписванията, тъй като съдиите са взаимозаменяеми в случаите на отсъствие по различни причини.

През изтеклия период срещу съдии, работещи в Районен съд – Тервел не са образувани дисциплинарни производства, няма постъпили сигнали или жалби за неетично поведение или корупция.

Магистратите, държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията допринесоха изключително много за облика на съда поради проявената отговорност и качество по отношение изпълнението на служебните си задължения, инициативност и работа в екип, като през отчетния период постигнаха изключително добри резултати.

3. Съдебни служители.

Към 01.01.2024 г. в Районен съд - гр.Тервел е утвърдено щатно разписание с девет съдебни служители, като всички щатни бройки са заети.

С протокол № 27, т.49 и т.57 от заседание на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 06.12.2016 г. е приет нов Класификатор на длъжностите в администрацията на съдилищата на осн.чл.341, ал.1 от ЗСВ и правилата за прилагането му, които влизат в сила от 01.12.2016 г. Съгласно тях, длъжностите в администрацията на Районен съд - Тервел, попадат в трета група администрации в съдилищата.

Според функциите, които изпълняват, администрацията в Районен съд – Тервел се дели на ръководни длъжности и специализирана администрация. Ръководните длъжности в Районен съд – Тервел са главен счетоводител и административен секретар, който изпълнява и длъжността служител по сигурността на информацията. Специализирана администрация при съда се състои от съдебни деловодители, които съвместяват и съдебна регистратура – 2 щатни бройки, съдебен деловодител - съдебно изпълнителна служба – 1 щатна бройка, съдебен деловодител - компютърна обработка на данни - 1 щатна бройка, съдебни секретари - 2 щатни бройки, и призовкар, който изпълнява и длъжността чистач - 1 щатна бройка.

На съдебните служители са възложени допълнителни длъжностни задължения, за да могат да бъдат взаимнозаменяеми и функциите им да бъдат поети от друг съдебен служител, във връзка с ползването на платения годишен отпуск или отпуск поради заболяване.

Длъжностните лица, съвместяващи длъжности са: административен секретар, който съгласно ПАС поема функциите на съдебния администратор, съвместява длъжността „служител по сигурността на информацията”, длъжностите „домакин” и „съдебен статистик”, като същевременно изпълнява и част от задълженията на длъжността „системен администратор”. Единият от съдебните секретари, изпълнява длъжността „Завеждащ регистратура за класифицирана информация”, както и служител „Бюро съдимост”. Другият съдебен секретар замества служителя „Бюро съдимост”. Съдебните деловодители, съвместяват и съдебна регистратура.

При Районен съд – Тервел няма отпусната щатна бройка за длъжността „системен администратор“. Част от задълженията му се изпълняват от съдебен служител на длъжността „съдебен деловодител – компютърна обработка на данни“. Той подпомага административния ръководител, съдиите и съдебните служители във

въвеждането, поддържането на информационните и периферните системи в съда. Съдебният деловодител – компютърна обработка на данни съвместява и длъжността „съдебен архивар“, а при негово отсъствие длъжността се изпълнява от другите съдебни деловодители.

Съдебните служители притежават необходимите опит и професионална квалификация за точно и ефективно изпълнение на служебните си задължения. През отчетния период не са констатирани съществени слабости или пропуски в работата на отделните служби при съда, не са постъпвали оплаквания и сигнали на граждани за проявени излишни административни процедури и бавност, както и слабости при изпълнение на служебните им задължения или корупционни практики от съдебните служители.

Ръководството на съда продължава да полага усилия да формира в работещите умение за работа в екип и стремеж за постоянно повишаване на професионалната квалификация чрез посещение на обучения, работни срещи, обмяна на опит и др. Организацията на дейността е добра и ефективна. Отделните служби работят при ежедневна връзка, взаимодействие и координация. Спазва се дисциплината на работното място, изготвен е неформален график за ползване на обедната почивка с цел непрекъснатата работа на службите през целия работен ден. Утвърден във времето е процес на обслужване на гражданите при спазване на минимални срокове и максимална оптимизираност на работата.

При извършеното през 2024 г. атестиране съдебните служители са получили оценки отразяващи качеството на извършваната от тях работа.

Няма образувани дисциплинарни производства за нарушения на правилата за етично поведение или накърняване престижа на съдебната власт на съдебни служители, както и няма постъпили сигнали, съдържащи данни за неетично поведение на съдебни служители при Районен съд - Тервел.

4. Структура и управление на съда.

В Районен съд град Тервел към 01.01.2024 г. е утвърден щат от 13 души, от които 2 щатни бройки магистрати, 1 щатна бройка държавен съдебен изпълнител, 1 щатна бройка съдия по вписванията и 9 щатни бройки за съдебни служители.

Административното ръководство на РС –Тервел се осъществява от изпълняващ функциите „административен ръководител – председател на съда“ – Ганчо Манев Драганов. Дейността на съдебната администрация се ръководи от административния секретар - Павлина Василева Добрева.

При Районен съд-гр.Тервел няма утвърдени щатни бройки за Заместник административен ръководител и съдебен администратор.

Административния ръководител - председател на Районен съд - Тервел осъществява общо организационно и административно ръководство, отговаря за дейността на съда и го представлява.

II.ОБОЩЕНИ ДАННИ ЗА ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТНА РАЙОНЕН СЪД ГРАД ТЕРВЕЛ

През отчетния период е запазен метода за разпределение на делата - равномерно по вид, брой и сложност и при спазване на принципа на случайното разпределение, чрез Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС). При вече създадената от 2021 година организация в съда, продължава практиката всички инициращи документи, постъпили в Районен съд – Тервел, да се въвеждат в ЕИСС. Делата се образуват и разпределят по входящ номер в деня на постъпване на книгата или най-късно на следващия работен ден.

Образуването и разпределянето на делата се извършва от административния ръководител – председател на Районен съд – Тервел, а при негово отсъствие от другия съдия.

В съда са въведени Вътрешни правила за разпределение на делата на принципа на случайния избор, в които са изброени хипотезите кога делото се разпределя на конкретен докладчик или без участието на определен докладчик.

Съгласно дадени указания от ВСС към всяко новопостъпило дело се прилага протокол на хартиен носител за извършеното разпределение.

В съда се следи за изтичане на процесуалните срокове, делата се докладват незабавно на съдиите и разпорежданията им също се изпълняват в срок.

Административно деловодната дейност е организирана по правилата на Правилника за администрацията в съдилищата. Указанията на магистратите се изпълняват стриктно и точно. Съобщенията и призовките се изпращат на страните в срок, което допринася за бързото движение на делата и предотвратява отлагането на дела поради несвоевременно призоваване.

Постъпилите по делата жалби се администрират своевременно. Незабавно съставите разпореждат връчване на книга на противната страна. Следи се за изтичане срока за отговор по граждански дела, след което съдът незабавно постановява акта за насрочване на делото.

1. Постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела за 2024 г. и сравнителен анализ за периода 2022 – 2024 година.

През 2024 година в Районен съд – Тервел са постъпили общо 594 броя дела, от които 470 граждански дела и 124 наказателни дела. От тях, продължаващи под същия номер са 4 броя граждански дела. В процентно съотношение от общо постъпилите 594 бр. дела – 79,12 % са гражданските дела и 20,87 % са наказателни дела. Средномесечното постъпление на делата е 50 бр.дела, от които 11 бр. наказателни и 39 бр.граждански дела.

Несвършени в началото на 2024 г. са 84 броя дела, от които 54 броя граждански дела и 30 броя наказателни дела.

С останалите несвършени от предходния отчетен период (84 бр.) и постъпилите през годината (594 бр.) дела, **общия брой на делата за разглеждане възлиза на 678 броя граждански и наказателни дела.**

За съпоставка през 2023 година в Районен съд – Тервел са постъпили общо 511 броя дела, от които 402 граждански дела и 109 наказателни дела. От тях, продължаващи под същия номер са 4 броя граждански дела. В процентно съотношение от общо постъпилите 511 бр. дела – 78,67 % са гражданските дела и 21,33 % са наказателни дела. Средномесечното постъпление на делата е 43 бр.дела, от които 9 бр. наказателни и 34 бр.граждански дела.

Несвършени в началото на 2023 г. са 116 броя дела, от които 88 броя граждански дела и 28 броя наказателни дела.

С останалите несвършени от предходния отчетен период (116 бр.) и постъпилите през годината (511 бр.) дела, **общия брой на делата за разглеждане възлиза на 627 броя граждански и наказателни дела.**

За сравнение през 2022 г. в Районен съд град Тервел са постъпили общо 481 броя дела, от които 377 граждански дела, от тях 4 бр. дела са продължаващи под същия номер и 104 броя наказателни дела. В процентно съотношение от общо постъпилите 481 бр. дела – 78,38 % са гражданските дела и 21,62 % са наказателни дела. Средномесечното постъпление на делата е 40 бр.дела, от които 9 бр. наказателни и 31 бр.граждански дела.

От предходния период са останали несвършени 102 броя дела, от които 87 броя граждански дела и 15 броя наказателни дела.

С останалите несвършени от предходния отчетен период (102 бр.) и постъпилите през годината (481 бр.) дела, **общия брой на делата за разглеждане възлиза на 583 броя граждански и наказателни дела.**

От данните на статистиката се налага извод, че през последната 2024 г. е налице увеличение на броя на постъпилите и граждански и наказателни дела.

За сравнение с предходни години за постъпили дела и брой дела за разглеждане, е следната таблица:

Година	Брой несвършени дела към 01.01.	Постъпили дела	Брой дела за разглеждане
2022	102 бр.	481 бр.	583 бр.
2023	116 бр.	511 бр.	627 бр.
2024	84 бр.	594 бр.	678 бр.

Основните показатели, по които се отчита работата на всеки съд е съотношението между общо разгледаните и свършени дела, както и сроковете на приключване на съдебните производства.

През 2024 г. от общо разгледаните 678 бр.дела, са приключили 589 броя дела, което представлява **87 % от всичко разгледани дела**. От общо свършилите дела, със съдебен акт по същество са приключили 453 броя дела или **77 % от всички свършени дела**, а прекратените са 136 броя дела.

През 2023 г. от общо разгледаните 627 бр.дела, са приключили 543 броя дела, което представлява **87 % от всичко разгледани дела**. От общо свършилите дела, със съдебен акт по същество са приключили 427 броя дела или **79 % от всички свършени дела**, а прекратените са 116 броя дела.

През 2022 г. от общо разгледаните 583 бр. дела са приключили 467 броя дела, което представлява **80% от всички разгледани дела**. От общо свършилите дела, със съдебен акт по същество са приключили 396 броя дела или **85 % от всички свършени дела**, а прекратените са 95 броя дела.

Година	Брой дела за разглеждане	Свършили			% съотношение (свършили дела/ дела за разглеждане)
		Общо	в т.ч.		
			Със съдебен акт по същество	Прекратени	
2022 г.	583 бр.	467 бр.	396	95	85 %
2023 г.	627 бр.	543 бр.	427	116	87 %
2024 г.	678 бр.	589 бр.	453	136	87 %

Изводите, които се обосновават при извършения сравнителен анализ на визираните данни за предходния и отчетния период, е запазване на процента приключили съдебни производства в сравнение с предходните две години.

Посочените резултати показват относителна стабилност за работата на съда при увеличен брой на делата, които са разгледани през настоящия период.

Анализът на данните сочи увеличение на постъпилите, разгледаните и свършени дела през 2024 г., спрямо предходните 2023 г. и 2022 г. Увеличението на постъпленията е с около 14 %, спрямо предходната година, а на тригодишна база можем да заключим, че се забелязва увеличение в общия брой на постъпленията.

2. Срочност на правораздавателната дейност – приключили в тримесечен срок дела за периода 2022 г. – 2024 г.

През 2024 г. от разгледаните 678 бр.дела, са приключили 589 броя дела, от тях свършилите в тримесечен срок са 516 броя дела, или това е 88 % от общо свършените дела.

За сравнение през 2023 г. от разгледаните 627 бр.дела, са приключили 543 броя дела, от тях свършилите в тримесечен срок са 435 броя дела, или това е 80 % от общо свършените дела.

За съпоставка през 2022 г. от разгледаните 583 бр.дела, са приключили 467 броя дела, от тях свършилите в тримесечен срок са - 396 броя дела, или това е 85 % от общо свършените дела.

Година	Брой свършени дела	Свършени в срок до три месеца	% на свършилите дела в 3 месечен срок
2022	467 бр.	396 бр.	85 %
2023	543 бр.	435 бр.	80 %
2024	589 бр.	516 бр.	88 %

Наблюдава се увеличение по отношение на срочността на приключване на делата в тримесечен срок, спрямо предходните 2023 г. и 2022 г., като то се запазва високо през последните три съпоставими периода. Това е резултат от усърдието на съдиите делата да бъдат приключвани в най-кратък срок.

Средно месечно свършени дела в срок до 3 месеца от един съдия на база отработени човекомесеци за 2024 г. е 22 бр.дела, докато за 2023 г. е 18 бр., а за 2022 г. е 17 бр.дела. През отчетната година се констатира осезаемо увеличение в постигането на по-кратки срокове на приключване на делата спрямо предходните две години.

В края на отчетния период останали несвършени дела са 89 броя дела или това е 13 % от общо разгледаните дела за годината, което бележи стабилност на резултата от предходния отчетен период (за 2023 г. – 84 бр. или 13% от общо разгледаните дела за годината) и е със 7 % по - малко от 2022 г. (116 бр. или 20 % от общо разгледаните дела за годината).

При така посочените статистически данни се налага извода, че и през 2024 г. се запазва тенденцията за решаване на голяма част от делата в тримесечен срок. Очевидно е старанието, положения труд и създадената работна организация от работещите в съда магистрати, както и на съдебните служители обслужващи гражданските състави.

3. Постановени в едномесечен срок съдебни актове.

През 2024 г. всички постановени актове по граждански и наказателни дела са общо 618 бр., като по граждански дела са 489 броя съдебни актове, а по наказателни дела са 129 броя съдебни актове. Постановените в едномесечен срок по граждански дела са 458 бр., а по наказателни дела 111 броя.

Процентно съотношение на постановените в 1-месечен срок спрямо всички постановени съдебни актове е 92 %, като по гражданските и наказателните дела това съотношение е съответно 94 % и 86 %.

През 2023 г. всички постановени актове по граждански и наказателни дела са общо 575 бр., като по граждански дела са 466 броя съдебни актове, а по наказателни дела са 109 броя съдебни актове. Постановените в едномесечен срок по граждански дела са 402 бр., а по наказателни дела 88 броя.

Процентното съотношение на постановените съдебни актове в едномесечен срок по граждански и наказателни дела общо, спрямо всички постановени съдебни актове е 84 %, като по гражданските дела и наказателни дела това съотношение е съответно 86 % и 81 %.

През 2022 г. всички постановени актове по граждански и наказателни дела са общо 494 бр., като по граждански дела са 404 броя съдебни актове, а по наказателни дела са 90 броя съдебни актове. Постановените в едномесечен срок по граждански дела са 364 бр., а по наказателни дела 85 броя.

Процентното съотношение на постановените съдебни актове в едномесечен срок по граждански и наказателни дела общо, спрямо всички постановени съдебни актове е 91 %, като по гражданските дела и наказателни дела това съотношение е съответно 90 % и 94 %.

Видно от посочените данни, съдебните актове се изготвят с по-голяма бързина, като се запазва висок процент през последните три съпоставими периода.

4. Качество на съдебните актове.

Следва да се отбележи, че през годината от инстанционен контрол са върнати дела, които са разглеждани и обжалвани и през предходни отчетни периоди. Поради това тези резултати от инстанционния контрол не могат да бъдат точна оценка за работата на съда и на съдиите през 2024 г.

През отчетната година са обжалвани съдебни актове по 28 броя граждански дела и по 30 броя наказателни дела. Към 31.12.2024 г. са се върнали 52 бр. граждански и наказателни дела с обжалвани съдебни актове през 2024 г. и предходни години.

Обжалваните и протестирани съдебни актове през 2024 г. са 9 % от общо постановените, при 8 % от общо постановените за 2023 г., при 7 % за 2022 г., от което следва извода, че страните по 91 % от свършените дела за 2024 г. са удовлетворени от осигурената им от Районен съд – Тервел защита на засегнати права и са приели за справедлив и законосъобразен окончателния съдебен акт или наложената санкция, в зависимост от вида на търсената правна защита – гражданска, наказателна и административно-наказателна.

Година	Обжалвани дела		
	граждански	наказателни	общо
2022	29	3	32
2023	34	6	40
2024	28	30	58

От върнатите от обжалване през 2024 г. 52 броя съдебни актове общо по наказателни и граждански дела, 28 броя от тях са потвърдени изцяло – 54 % от общо върнатите от обжалване съдебни актове, 18 броя съдебни актове са изцяло отменени – 35 %, изменени са 6 бр.- 11 %.

Година	Потвърдени		
	граждански	наказателни	общо
2022	13	2	15
2023	10	6	16
2024	24	28	52

Съотношението на потвърдените съдебни актове по граждански и наказателни дела общо, спрямо обжалваните дела през годините, е съответно за 2024 г. – 54%, за 2023 г. – 47% и за 2022 г. – 44% . Анализът на данните показва сравнително голямо повишаване на процента на потвърдените съдебни актове, спрямо отменените и изменените такива.

Година	Отменени		
	граждански	наказателни	общо
2022	14	1	15
2023	9	6	15
2024	7	11	18

Съотношението на отменените съдебни актове по граждански и наказателни дела общо, спрямо обжалваните дела съпоставими през годините, е съответно за 2024 г. е 35%, за 2023 г. – 44 % и за 2022 г. – 44 %. Анализът на данните показва спад в стойностите на отменените съдебни актове, спрямо потвърдените или изменените такива.

Година	Изменени		
	граждански	наказателни	общо
2022	4	0	4
2023	2	1	3
2024	5	1	6

Съотношението между потвърдени и изцяло отменени съдебни актове логично води до извода, за подобряване качеството на работа по изготвяне на съдебните актове по наказателни и граждански дела на съдиите РС – Тервел.

Въпреки това, за запазване и подобряване качеството на работа е необходимо системно анализиране и обобщаване на практиката на съда, на ОС – гр. Добрич и Административен съд – гр. Добрич, за да се постигне снижаване на процента отменени съдебни актове.

5. Натовареност - по щат и действителна натовареност спрямо делата за разглеждане и спрямо свършените дела за периода 2022 г. -2024 г.

През 2024 г. натовареността по щат и действителната натовареност е с едни и същи стойности, тъй като са заети и двете щатни бройки за съдии от утвърдените две бройки по щат за Районен съд град Тервел.

Действителната натовареност по брой дела за разглеждане за 2024 г. е 28,25 броя граждански и наказателни дела на един съдия на месец, изчислена на база дванадесет месеца.

Година	Несвършени към 01.01.2023г.	Постъпили 2023г.	Брой дела за разглеждане	Брой съдии /заети бройки/	Средно месечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.дела/
2023	84	594	678	2	28,25

Следва да се отбележи, че през 2024 година средномесечната натовареност на един съдия по брой дела за разглеждане се е увеличила с 2,1 пункта спрямо 2023 г., а спрямо 2022 г. се е увеличила с почти 4 пункта.

Следващата таблица е указателна за действителната натовареност спрямо предходните 2022 г. и 2023 г.

Година	Брой дела за разглеждане	Брой съдии /заети бройки/	Средно месечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.дела/
2022	583 бр.	2	24,29
2023	627 бр.	2	26,13
2024	678 бр.	2	28,25

По съдии, показателите за 2024 г. изглеждат по следния начин:

Съдия	Несвършени към 01.01.2024 г.	Постъпили 2024 г.	Брой дела за разглеждане	Отработени човекомесеци	Средно месечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.дела/
Ганчо Драганов	29	287	316 бр.	12	26,33
Росен Балкански	55	307	362 бр.	12	30,17

Действителната натовареност по брой свършили дела за 2024 г. е следната:

През отчетния период са свършени общо 589 броя граждански и наказателни дела. Средно месечно свършили дела от един съдия, изчислено на база 12 месеца – действителна натовареност е **24,54 бр.дела.**

По съдии показателите за 2024 г. изглеждат по следния начин:

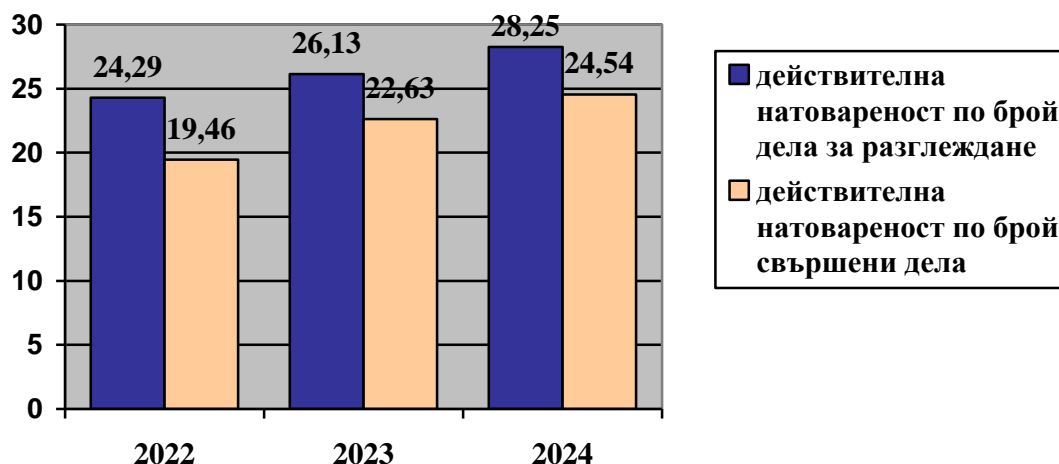
съдия	Брой свършили дела	Отработени човекомесеци	Средно месечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.дела/
Ганчо Драганов	288 бр.	12	24,00
Росен Балкански	301 бр.	12	25,08

През 2024 г. средно месечната натовареността на един съдия, спрямо общия брой на свършилите дела, се е увеличила спрямо предходните две години.

Данните изнесени в следната таблица са показателни:

Година	Брой свършени дела	Брой съдии	Средно месечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца
2022	467 бр.	2	19,46
2023	543 бр.	2	22,63
2024	589 бр.	2	24,54

Действителна натовареност на съдиите при Районен съд-гр.Тервел за периода 2022 г. - 2024 г.



Към отчетния доклад са приложени справки за индивидуалната натовареност на всеки съдия за 2024 г. от Единната информационна система на съдилищата, които са измерители за правната и фактическа сложност на съдебните дела и дават оценка на количествените и качествените показатели за съдийската работа.

Съдии	Натовареност по дела в СИНС	Натовареност по дела в ЕИСС	Допълнителн и дейности	Натовареност - общо
Ганчо Драганов	0	84,8	36,35	121,15
Росен Балкански	0	85,68	5,01	90,69

Отчитането на натовареността през 2024 г. се извършваше основно чрез Единната информационна система на съдилищата и в много малка степен чрез Системата за измерване на натовареността на съдиите – за делата, които се образувани в САС „Съдебно деловодство“. Индивидуалната натовареност по дела, отчетена чрез Единната информационна система на съдилищата през 2024 г. не отразява обективно действителната натовареност на съдиите, тъй като модула не отчита всички дейности по движението на делата. Индивидуална натовареност по дела в СИНС е с нулева стойност, поради това, че останалите несвършени дела в САС „Съдебно деловодство“ са само три, като всички са с предявен иск за съдебна делба и в модула не се отчитат всички действия по движението им.

IV. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

1. Кадрова обезпеченост.

При Районен съд гр.Тервел работят двама съдии, разглеждащи граждански и наказателни дела, при еднаква натовареност.

2. Постъпление на наказателните дела за 2024 г. и сравнителен анализ за периода 2022 г. - 2024 г.

През отчетния периода, считано от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г. в Районен съд град Тервел са разгледани общо 154 броя наказателни дела, от които 30 броя дела са останали несвършени към 01.01.2024 г., а новообразуваните са 124 броя наказателни дела.

Разгледаните наказателни дела през годината съставляват 23% (за 2023 г.- 22%, за 2022 г. – 20%) от всички разгледани дела.

През отчетния период се наблюдава плавно увеличение на постъпилите наказателни дела в сравнение с предходните две години.

Брой наказателни дела за разглеждане по години:

ГОДИНИ	Несвършени	Постъпили	Общо за разглеждане
2022	15	104	119
2023	28	109	137
2024	30	124	154

3. Разпределение на наказателните дела; Изключение от принципа за случайно разпределение.

РС - Тервел прилага принципа за случайния подбор чрез Единната информационна система, внедрена по изпълнение на дейност 3.3 „Внедряване на ЕИСС“ по Договор №ВСС-495/16.01.2019 г. (ПО -16-8/16.01.2019 г. на „Информационно обслужване“ АД). Текущо, само по дела образувани в САС „Съдебно деловодство“, при преразпределянето им, се използва Централизираната система за разпределяне на делата. Регистрирането на новопостъпило дело в ЕИСС е опция, която се избира за всеки входящ документ, по който разпределящият преценява, че следва да се образува дело. При избора на тази опция, системата сама генерира пореден номер на делото. Разпределението на делата се извършва от председателя на Районен съд – Тервел, а при негово отсъствие от другия съдия.

Новопостъпилите книжа, по които се образуват дела, се предават най-късно на следващия ден от постъпването им на административния ръководител на съда,

който образува делото, ако са налице процесуалните изисквания, като определя вида му и съдията докладчик на принципа на случайния подбор, използвайки ЕИСС. Разпределянето на делата да се извършва в деня на образуването им или на следващият ден измежду всички съдии, по поредността на постъпването им, с еднакъв процент на натовареност по всички видове дела. В Районен съд-Тервел съдиите разглеждат както граждански, така и наказателни дела при еднаква натовареност.

Постъпилите в деня преди почивни и празнични дни книжа, по които се образуват дела, се предават същия ден на административния ръководител на съда, който образува делото, ако са налице процесуалните изисквания за това, като определя вида му и съдията докладчик на принципа на случайния подбор, използвайки Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) или Централизираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД) - за делата образувани в програмен продукт САС „Съдебно деловодство“.

В РС Тервел действат Вътрешни правила за образуване и разпределение на делата, утвърдени от административния ръководител, в сила от 01.06.2021 година. През 2020 година и до 01.06.2021 г. са действали Вътрешни правила за случайно разпределение на делата, които са били в сила от 17.11.2017 г.

Съдиите, които разглеждат наказателни дела, са работили при 100 % натоварване. Председателят на съда и другия съдия участват при натовареност 100% по граждански и наказателни дела.

Съдиите дават дежурства съобразно график за дежурствата само през почивните и празничните дни, който се изготвя от административния секретар. Административният ръководител в началото на всеки календарен месец одобрява графика на дежурствата на магистратите и съдебните служители през почивните и празничните дни и ги въвежда в Единната информационна система и в Централизираната система за случайно разпределение на делата.

Изключенията от принципа за случайно разпределение на делата и преписките по наказателни и административно наказателните дела са следните:

1. След прекратяване на съдебното производство в хипотезите на [чл. 42, ал. 2 НПК](#) (определяне на подсъдност) и на [чл. 249 НПК](#) (връщане на делото на прокурора от съдията-докладчик), [чл. 288, т. 1 НПК](#) (прекратяване на съдебното производство и изпращане на делото на съответния прокурор), повторно внесеното в съда дело се образува под нов номер и се разпределя на първоначалния съдия-докладчик.

2. При връщане, след инстанционния контрол, на отменени прекратителни определения, в това число за изпращане по подсъдност или определения след повдигнат спор за подсъдност, за продължаване на съдопроизводствените действия, делото се разпределя на първоначално определения докладчик;

3. При връщане на дело, поради неправилното му администриране, при следващо внасяне на делото в съда, то се разпределя на първоначално определения докладчик.

4. При разпределение на исканията по чл.64 НПК и чл.65 НПК, съдия-докладчикът разгледал искането по чл.64 НПК разглежда и исканията за изменение от същото лице по смисъла на чл.65 НПК;

5. При отмяна на присъда или съдебно решение по наказателно дело и връщане на делото за разглеждане от друг съдебен състав, делото се разпределя на другия съдия докладчик.

6. При постъпване на молби и предложения за групиране на наложени наказания (чл. 306 от НПК), делото се разпределя на докладчика, постановил последната присъда.

7. При разпределение на производствата по чл.243 НПК, съдия - докладчикът произнесъл се с определение по чл.243, ал.5, т.1, т.3 НПК по същото досъдебно производство, е изключван от случайното разпределение при повторно постъпване за разглеждане на досъдебното производство с постановление за прекратяване на наказателното производство, касаещо същото деяние и същите страни;

8. В случаите на чл. 384а, ал.1, споразумението (и съответните материали към него) се отделя и се образува в ново дело - НОХД-споразумение. Като начален документ за образуване на делото се ползва споразумението. Делото се разпределя на нов съдия докладчик. След приключване на делото (образувано по споразумението), същото се прилага незабавно към НОХД (образувано по обвинителния акт). Шифъра е съгласно обвинителния акт по престъплението.

9. При постъпване на искания за тълкуване на присъди и определения по чл. 414 НПК, искането се разпределя на докладчика, постановил присъдата, решението или определението, чието тълкуване се иска, без да се образува отделно ЧНД, имайки предвид чл.80, ал.3 от ПАС.

4. Разглеждане на наказателните дела.

Всички наказателни дела се образуват и насрочват за разглеждане в законоустановените срокове. Образоването се осъществява в деня на постъпването на акта, въз основа на който следва да се развие производството, или най-късно в следващия работен ден.

За периода 01.01.2024 г. - 31.12.2024 г. при Районен съд гр.Тервел са разглеждани следните наказателни дела:

Вид дело	Несвършени към 01.01.2024 г.	Постъпили през 2024 г.	Общо за разглеждане
НОХД	13	51	64
НЧХД	2	5	7
АНД 78а НК	0	10	10
НЧД	2	37	39
АНД	13	21	34
Общо наказателни дела	28	124	154

По съдии данните изглеждат по следния начин:

ГАНЧО ДРАГАНОВ- и.ф.адм.ръководител-председател

Вид дело	Несвършени към 01.01.2024 г.	Постъпили през 2024 г.	Общо за разглеждане
НОХД	6	24	30
НЧХД	0	3	3
АНД 78а НК	0	5	5
ЧНД	0	21	21
АНД	2	11	13
Общо наказателни дела	8	64	72

РОСЕН БАЛКАНСКИ-съдия

Вид дело	Несвършени към 01.01.2024 г.	Постъпили през 2024 г.	Общо за разглеждане
НОХД	7	27	34
НЧХД	2	2	4
АНД 78а НК	0	5	5
ЧНД	2	16	18
АНД	11	10	21
Общо наказателни дела	22	60	82

По отношение постъплението на наказателни дела следва да се отбележи, че през отчетната година, броя на постъпилите НОХ дела бележи осезаемо увеличение, спрямо предходните 2023 г. (39бр.) и 2022 г. (31бр.). От образуваните 51 броя НОХ дела, 48 броя дела са новообразувани, три са върнати за ново разглеждане от друг състав и едно дело е повторно внесено от РП след прекратяване на основание чл.249 от НПК.

От постъпилите 51 броя НОХД, след като се приспадат внесените споразумения по чл. 382 НПК – 18 броя, е видно, че образуваните НОХД по внесени

обвинителни актове са 33 броя. След образуването им, всички НОХ дела са насрочени в двумесечен срок, съгласно изискванията на 247б, ал.2, т.1 от НПК.

Брой НОХ дела за разглеждане по години:

ГОДИНИ	Несвършени	Постъпили	Общо за разглеждане
2022	6	31	37
2023	4	39	43
2024	13	51	64

За определяне структурата на наказателната престъпност през 2024 г. от значение са данните за образуваните наказателни дела по престъпни състави.

През отчетната 2024 г. с най – голям брой са образуваните НОХ дела по **общоопасни престъпни състави – 32 броя** или 63 % от новообразуваните НОХ дела. Наблюдава се увеличение на делата по тази глава на база общо постъпили НОХ дела. Процентно съотношение на новообразуваните от образуваните НОХ дела за 2023 г. – 59 %, а за – 55 %.

На следващо място по брой образувани НОХ дела са тези **за престъпления против личността – 7 бр. и за престъпления против собствеността, също 7 бр. броя.** Сравнени с предходните две години, те незначително са се увеличили.

За излагане на горепосочените данни по брой образувани НОХ дела по години е показателна следната таблица:

ВИДОВЕ ПРЕСТЪПЛЕНИЯ ПО НК	2022	2023	2024
Гл. II Престъпления против личността – телесни повреди	-	3	7
Други престъпления против личността	-	1	1
Гл. III Престъпления против правата на гражданите	-	1	1
Гл. IV II-я против брака, семейството и младежта	7	4	1
Гл. V Престъпления против собствеността	4	3	7
Гл. VI Престъпления против стопанството	1	2	1
Гл. VII Престъпления против ф-ите, данъчно осигурителните системи	-	-	-
Гл. VIII II-я против дейността на държавните орган и общ. организации	-	-	1
Гл. IX Документни престъпления	1	2	-

Гл. X Престъпления против реда и общественото спокойствие	1	-	-
Гл. XI Общопасни престъпления	17	23	32
ВСИЧКО ПОСТЪПИЛИ НОХД	31	39	51

През 2024 г. са постъпили 5 броя НЧХ дела, от които 2 броя дела са върнати за ново разглеждане от друг състав. С останалите несвършени дела към 01.01.2024 година, общо са стояли за разглеждане 7 броя дела.

Брой НЧХ дела за разглеждане по години:

ГОДИНИ	Несвършени към 01.01.2024 г.	Постъпили 2024 г.	Общо за разглеждане
2022	2	4	6
2023	4	1	5
2024	2	5	7

Броят на съдените лица по НОХ и НЧХ са 62, като осъдените лица през отчетната година са общо 55, от които на лишаване от свобода до 3 години са осъдени 41, от тях 33 условно. По отношение на 11 лица е наложена „глоба” и на 3 лица – „пробация”. По НОХ дела, освободените от наказателна отговорност (78а НК) са 6 лица, с наложено наказание „глоба“.

През 2024 г. по НОХД е произнесена една оправдателна присъда, а по НЧХД по една присъда са оправдани 3 лица.

През 2024 година са изпратени за изпълнение 56 присъди, по които са осъдени 58 лица. За сравнение през 2023 година са изпратени за изпълнение 27 присъди, по които са осъдени 29 лица. През 2022 година са изпратени за изпълнение 31 присъди, по които са осъдени 31 лица, на две от които няма наложено наказание.

Административните наказателните дела, разглеждани в Районен съд-Тервел през 2024 г., са такива по чл. 78а НК и дела, образувани по жалби срещу наказателни постановления по реда на ЗАНН, както и дела образувани по Указа за борба с дребното хулиганство.

Постъпилите наказателни дела по чл.78а от НК през отчетната 2024 г. са 10 броя, от които едно дело е върнато за ново разглеждане от друг състав. Към 01.01.2024 г. няма несвършени наказателни дела от административен характер по чл.78а от НК.

Брой дела по чл.78а от НК за разглеждане по години:

ГОДИНИ	Несвършени	Постъпили	Общо за разглеждане
2022	4	5	9
2023	1	3	4
2024	0	10	10

Постъпилите наказателни дела от административен характер по реда на ЗАНН през отчетната година са 21 бр., от които две дела са върнати за ново разглеждане от друг състав. С останалите несвършени в началото на периода, общо са стояли за разглеждане 34 броя дела.

Направеният сравнителен анализ по брой дела за разглеждане по този показател, сравнен по години е видно, че през 2024 г. са запазили стойността си, спрямо предходната година.

Брой наказателни дела от административен характер за разглеждане по години:

ГОДИНИ	Несвършени	Постъпили	Общо за разглеждане
2022	3	30	33
2023	12	20	32
2024	13	21	34

Постъпилите през отчетната година частни наказателни дела са 37 бр., от които едно е върнато за ново разглеждане от друг състав. С останалите несвършени дела в началото на периода, общо са стояли за разглеждане 39 броя дела.

Брой частни наказателни дела за разглеждане по години:

ГОДИНИ	Несвършени	Постъпили	Общо за разглеждане
2022	-	34	34
2023	-	46	46
2024	2	37	39

През отчетната 2024 год. този вид дела бележат спад в сравнение с предходната 2023 год. и леко повишение спрямо 2022 год., като по видове изглеждат по следният начин:

Видове ЧНД	2022	2023	2024
Реабилитации -чл.85-88а от НК	-	1	-
Производство по предложение за принудителни медицински мерки по чл. 89 НК и Производство по Закона за здравето	6	9	7
Комулации –чл.23, 25 и 27 от НК	1	2	1
Мерки по чл.64 и чл.65 от НПК	2	3	2
Дела образувани по чл.222 и 223 от НПК	7	11	4
Дела образувани по чл.243 и чл.244 от НПК	1	3	2
Дела образувани по чл.161 и чл.164 от НПК	5	8	5
Други ЧНД	12	9	16
ОБЩО ПОСТЪПИЛИ ЧНД	34	46	37

Наказателни частни дела, които са отбелязани като Други ЧНД – 16 броя са следните:

- 4 броя дела образувани по искане на прокурора по реда на чл.159а от НПК, във вр. чл.251б и чл.251г от ЗЕС;
- 6 броя дела – за изпълнение на съдебни поръчки, производство по делегация на български и чуждестранни съдилища по наказателни дела;
- 4 броя дела - производство по чл. 72 НПК;
- 2 броя дела - искане по чл.416 ал.8 от НПК.

През отчетния период разглеждането на наказателните дела се е осъществявало своевременно и без необосновано забавяне. Делата са насрочвани в предвидените от закона срокове.

През отчетния период броя на насрочените съдебните заседания по наказателни дела от общ характер е 111, а от частен характер – 13. Съдебните заседания, в които разглежданите наказателни дела от общ характер са били отложени са 55 бр., а от частен характер са 11 бр.

Насрочените съдебните заседания по наказателни дела от административен характер са 59, от тях 10 са АНД по 78а от НК. Насрочените ЧНД са 30 броя.

Най-честите причини за отлагане на наказателните дела са: неявяване на подсъдим, обвиняем, освидетелстван, свидетели и вещи лица – 26 бр., нередовно уведомен/призован свидетел и/или страна – 5 бр., за събиране на писмени и гласни доказателства – 24 бр., изготвяне на експертизи – 10 бр., служебна и лична ангажираност на защитници, процесуални представители, вещи лица – 19 броя и други.

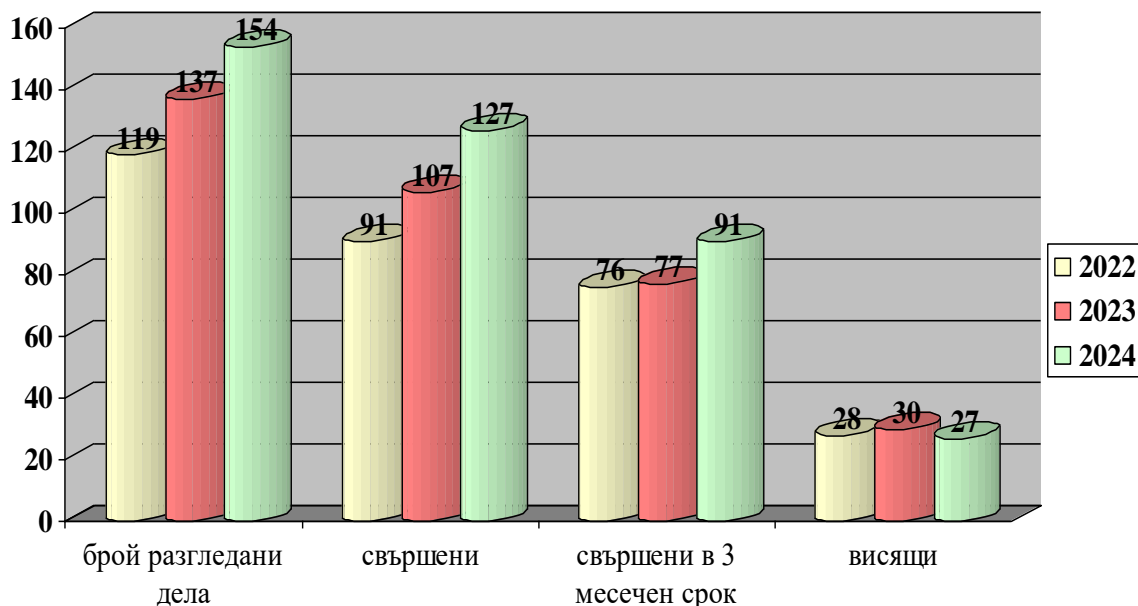
5. Свършени дела, срочност при изготвяне на съдебните актове.

От разгледаните 154 броя наказателни дела, през годината са свършени 127 броя дела или това са 82 % от общо разгледаните наказателни дела (за 2023 г. -107 бр.- 78%, за 2022 г. – 76 %).

Останалите несвършени наказателни дела в края на отчетния период са 27 броя, което съставлява 18 % от всички разгледани наказателни дела. Това процентно съотношение е намаляло спрямо предходните 2023 г. (22%) и 2022 г. (24%).

От свършените наказателни дела, решенията в 3-месечен срок са общо 91 броя или това са 72 % от общо приключилите наказателни дела.

Забелязва се запазване на стойностите на този показател спрямо предходната 2023 г. – 72%, и намаление сравнено с 2022 г. – 84 %.



От разгледаните през годината 64 броя НОХД са приключени 55 дела, или това са 86 % от общо разгледаните НОХ дела (за 2023 г. – 70%, за 2022 г. – 89%). От този вид дела свършени в 3-месечен срок са 45 броя дела (82%).

От разгледаните през годината 7 броя НЧХД са приключени 3 дела, или това са 43 % от общо разгледаните НЧХ дела (за 2023 г. -60%, за 2022 г. – 33 %, за 2021 г. – 71%). От този вид дела само едно дело е приключено в 3-месечен срок.

От разгледаните през годината 39 броя ЧНД са приключени 38 бр.дела, или това са 97 % от общо разгледаните частни наказателни дела (за 2023 г. – 96%, за 2022 г. – 100 %). От този вид дела 36 броя са приключили в 3-месечен срок.

От разгледаните през 2023 г. 10 броя АНД по чл.78а от НК са приключени 8 дела, или това са 80 % от общо разгледаните дела (за 2023 г. – 100 %, за 2022 г. – 89 %, за 2021 г. – 64 %). От този вид дела 7 броя са свършени в 3-месечен срок.

При разгледани през годината общо 34 броя АНД, образувани по жалби срещу наказателни постановления по реда на ЗАНН, както и дела образувани по Указа за борба с дребното хулиганство, са свършени 23 броя – 68 % (за 2023 г. – 67 %, за 2022 г. – 42 %), като 2 броя дела или 9 % от тях са приключени в 3-месечен срок.

От общо свършените 127 бр. наказателни дела решени по същество са 87 бр., а са прекратени 40 бр. дела.

От общо прекратените 40 бр.наказателни дела, 27 бр. са прекратени по споразумение, като по чл.382 и по чл.384 от НПК са съответно 17 бр. и 10 бр. дела.

Година	Всичко свършени дела	Със съдебен акт по същество	Прекратени производства				
			Всичко	Споразум. по чл.382 НПК	Споразум. по чл.384 НПК	Върнати за доразследване	По други причини
2022	91	67	24	9	5	-	10
2023	107	80	27	2	16	-	9
2024	127	87	40	17	10	1	12

През 2024 г. има едно дело прекратено и върнато на прокурора, на основание чл.249 НПК, съобразно задължителните указания на въззивната съдебна инстанция, а именно: НОХ №83/2024 г. - за констатирано на въззивна инстанция допуснато съществено процесуално нарушение от категорията на отстранимите по чл.248, ал. 1, т. 3 от НПК. Въззивният съдебен състав, съобразно разпоредбата на чл. 335, ал. 2 от НПК, въпреки констатираните нарушения по чл. 248, ал. 1, т. 3 от НПК, няма правомощия да върне на прокуратурата така внесения обвинителен акт, а това е сторено в рамките на разпоредителното заседание от районния съд.

Прекратените наказателни дела през годината са 31 % от всички свършени наказателни дела. Забелязва се леко увеличение в процентното съотношение на прекратените наказателни дела спрямо общо свършените такива в сравнение с 2023 г. -25 % и 2022 г. – 26 %.

По съдии данните за решените наказателни дела през 2024 г. са следните:

Съдия	Брой наказателни дела за разглеждане	Брой решени дела	Брой решени дела към брой дела за разглеждане(%)
Ганчо Драганов	72	61	88 %
Росен Балкански	82	66	80 %

Относителен дял на осъдителните присъди спрямо внесените прокурорски актове.

Общо за разглеждане през отчетния период дела по внесени обвинителни актове и споразумения са 64 бр.наказателни общ характер дела. От тях са свършени 55 бр. дела. От свършените НОХ дела 26 бр. са приключили с присъда и 27 бр. със споразумение, а две дела са прекратени. Едно от прекратените дела е изпратено по подсъдност, а другото е прекратено и върнато на прокурора, на основание чл.249 НПК.

Броят на съдените лица по НОХ дела са 56, като осъдените лица през отчетната година са общо 53. От осъдените лица, 27 от тях са с наказание по сключено споразумение по глава XXIX от НПК, а 26 са осъдени с присъда, т.е. съотношението на осъдени по споразумение и осъдени по присъди е приблизително 1:1. Осъдените лица със споразумения съставляват 51 % от всички осъдени лица.

През отчетния период има една постановена присъда, по която подсъдимият е признат за виновен по повдигнато обвинение за престъпление по чл.183, ал.1 от НК, неплащане на месечна издръжка на свой низходящ, като съдът, на основание чл.183, ал.3 от НК, не му налага наказание. Присъдата е постановена на 04.04.2024 г. по НОХД №50/2024 г. от съдия Росен Балкански, като статистически тя е отчетена, като оправдателна присъда.

Статистиката за наложените наказания по НОХ делата показва, че през отчетния период са налагани различни наказания, като най-голям е броят на лицата, осъдени с наказание "лишаване от свобода" - 41 бр.лица, като ефективно изпълнение е наложено на 8 лица. На следващо място като наложено наказание е „глоба” на 10 лица. Наказанието „пробация” е наложено на 2 лица.

От всички осъдени лица през 2024 г. по НОХД няма осъдени непълнолетни лица, докато през 2023 г. те са били 3 лица. За съпоставка през 2022 г. има едно непълнолетно осъдено лице.

Свършени са 3 бр. НЧХД, като по две от делата има постановена присъда, а третото е прекратено - на осн. чл.24, ал.5, т.4 от НПК. По едната от постановените присъди, трима от четиримата подсъдими са оправдани по предявеното им обвинение по чл. 130 ал.1 от НК.

От съдените лица по АНД по чл.78а от НК 8 души са освободени от наказателна отговорност, като на 7 души е наложено административно наказание по чл.78а НК – глоба, а на 1 непълнолетно лице е наложено наказание „обществено порицание“.

6. Неприключили в разумен срок дела – брой и причини.

Към 31.12.2024 г. в Районен съд – Тервел няма неприключили наказателни дела, образувани преди 01.01.2022 г., както и такива неприключили в срок от над една година.

7. Натовареност.

През 2024 г. натовареността по щат и действителната натовареност е с едни и същи стойности, тъй като са заети и двете щатни бройки за съдии от утвърдените по щат за Районен съд град Тервел, а и двамата съдии разглеждат наказателни дела с еднакъв процент на натовареност.

Действителна натовареност по брой наказателни дела за разглеждане

Година	Несвършени към 01.01.2024г.	Постъпили 2024 г.	Брой дела за разглеждане	Брой съдии /заети бройки/	Средномесечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.дела за разглеждане/
2022	15	104	119 бр.	2	4,96
2023	28	109	137 бр.	2	5,71
2024	30	124	154 бр.	2	6,42

съдия	Несвършени към 01.01.2024г.	Постъпили 2024 г.	Брой дела за разглеждане	Отработени човекомесеци	Средномесечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.дела за разглеждане/
Ганчо Драганов	8	64	72 бр.	12	6,00
Росен Балкански	22	60	82 бр.	12	6,83

Действителна натовареност по брой свършили наказателни дела

Година	Брой свършили дела	Брой съдии /заети бройки/	Средномесечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.свършили дела/
--------	--------------------	---------------------------	---

2022	91 бр.	2	3,79
2023	107 бр.	2	4,46
2024	127 бр.	2	5,29

съдия	Брой свършили дела	Отработени човекомесеци	Средномесечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.свършили дела/
Ганчо Драганов	61 бр.	12	5,08
Росен Балкански	66 бр.	12	5,50

8. Качество на съдебните актове.

Следва да се отбележи, че през годината от институционален контрол са върнати дела, които са разглеждани през предходни отчетни периоди. Поради това тези резултатите от институционалния контрол не могат да бъдат точна оценка за работата на съдиите през 2024 г.

От общият брой 127 решени дела през 2024 година са обжалвани 30 бр.дела, което съставлява 23 %, при 6% за 2023 г., и 5 % за 2022 г.

За периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. са върнати от обжалване 28 бр.съдебни актове по наказателни дела, от които:

Потвърдени – 16 бр., съдебни актове, представляващи 57% спрямо върнатите от институционален контрол актове.

Отменени – 11 бр. съдебни актове, представляващи 39 % спрямо върнатите от институционален контрол актове.

Изменени – 1 бр. изменени в гражданската част, представляващи 4 % спрямо върнатите от институционален контрол актове.

СЪДИЯ ГАНЧО ДРАГАНОВ

Всичко върнати от обжалваните през 2024 г. съдебни акта - 11 броя.

От тях:

- потвърдени - 8 броя, представляващи 72 % спрямо върнатите от институционален контрол актове на съдията.

- отменени – 3 броя, представляващи 27 % спрямо върнатите от институционален контрол актове на съдията.

- изменени - няма.

СЪДИЯ РОСЕН БАЛКАНСКИ:

Всичко върнати от обжалваните през 2024 г. съдебни акта - 17 броя.

От тях:

- потвърдени - 8 броя, представляващи 47 % спрямо върнатите от инстанционен контрол актове на съдията

- Отменени – 8 бр. съдебни актове, представляващи 47 % спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

- изменени - 1 бр. изменени в гражданската част, представляващи 6 % спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

В приложенията към доклада са отразени резултатите по индекси на всеки съдия по отношение на критерия върнати обжалвани и протестирани дела за отчетната година, съгласно изискванията на ВСС.

През отчетната година при Районен съд – Тервел няма образувани дела със значим обществен интерес.

9. Тенденции в дейността по наказателни дела.

В рамките на тригодишния период, като се имат предвид горните данни и съпоставката им с тези за предходните два отчетни периода, е видно, повишаване на броя на наказателните производства от общ характер и наказателните производства от частен характер. Намалял е размера на постъпилите частните наказателни дела.

В рамките на тригодишния период на съпоставка 2022 г. – 2024 г. се наблюдава повишение на постъпленията на наказателни дела през последния отчетен период. Тази тенденция при постъпилите дела неминуемо дава отражение в броя на делата за разглеждане. През последните три съпоставими отчетни години се наблюдава увеличение на броя на делата за разглеждане, което се дължи на постъпилите дела за разглеждане, при запазване на броя на несвършилите дела в началото на периода.

В резултат на работата на магистратите, разглеждащи наказателните дела в Районен съд – Тервел, относителния дял на потвърдените актове, върнати от инстанционен контрол през последните три отчетни години, които съпоставяме, съответно за 2024 г. – 57%, за 2023 г. – 46 % и за 2022 г. – 42 %, през отчетната година успява да надвиши процента на отменените актове на върнатите от инстанционна проверка, съответно за 2024 г. – 39%, за 2023 г. – 46 %, за 2022 г. – 45 %. Това е показателно за високото качество на постановените съдебни актове от магистратите в Районен съд – Тервел.

От страна на съдиите следва да се повиши контрола, по отношение на навременно установяване на допуснати съществени процесуални нарушения на досъдебно производство, както и да се увеличи броят на приключване на

наказателните дела в тримесечния срок, чрез самодисциплинаращи и дисциплинаращи действия на съда към страните и участващите в производството.

IV. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

1. Кадрова обезпеченост.

Както беше отбелязано по горе, в Районен съд гр.Тервел за 2024 г. са усвоени и двете щатни бройки за съдии, като и двамата съдии разглеждат и граждански и наказателни дела.

2. Постъпления на гражданските дела за 2024 г. и сравнителен анализ за периода 2022 г. - 2024 г.

През отчетния периода, считано от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г. в Районен съд град Тервел са постъпили 470 броя дела, от които 466 броя дела са новообразувани и 4 броя дела продължават под същия номер. С останалите несвършени дела към 01.01.2024 г. – 54 броя, общо са стояли за разглеждане 524 броя граждански дела.

Постъпилите граждански дела, съставляват 79 % от всички постъпили дела за 2024 г. Гражданските дела, с останалите несвършени от минал период, стояли за разглеждане през 2024 г., съставляват 77 % от всички разгледани дела. За сравнение, през 2023 г. и 2022 г., този процент е съответно 78 % и 80 % . Процентното съотношение на постъпилите, а оттам и делата за разглеждане е запазило стабилност спрямо постъпилите наказателните дела.

Брой на гражданските дела за разглеждане през отчетния период, в сравнение с предходните две години е следния:

Година	Брой несвършени дела в началото на периода	Постъпили дела	Общо дела за разглеждане
2022	87	377	464
2023	88	402	490
2024	54	470	524

Видно от данните, представени в таблицата, постъпилите граждански дела, а оттам и делата за разглеждане са увеличили, спрямо предходните две отчетни години.

Постъпилите граждански дела по видове могат да бъдат обособени в следната сравнителна таблица по години:

ВИДОВЕ ГРАЖДАНСКИ СПОРОВЕ	ГОДИНИ	2022	2023	2024
ИСКОВЕ ПО СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДетето, ЗБЖИРБ		72	67	96
в т.ч. искове за развод и недействителност на брака		15	16	11
Искове по СК-развод по взаимно съгласие		10	15	14
Искове по СК – издръжка, изменение		2	1	4
Производства по Закона за защита от домашното насилие		13	11	24
ОБЛИГАЦИОННИ ИСКОВЕ		17	28	18
ВЕЩНИ ИСКОВЕ		2	5	4
ДЕЛБИ И ИСКОВЕ ПО ЗН		4	3	5
УСТАНОВИТЕЛНИ ИСКОВЕ		27	17	15
ИСКОВЕ ПО КТ		5	-	6
в т.ч. за обезщетение по чл. 200 КТ		2	-	1
за отмяна на уволнение		1	-	
АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОИЗВОДСТВА		-	-	4
ОБЕЗПЕЧЕНИЯ		5	3	-
ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА		52	62	68
ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА -Дела по чл.410 и чл. 417 ГПК и Закона за кредитните институции или по чл.237ГПК/отм./ Закона за банките		192	212	245
ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА – РЕГЛАМЕНТИ		1	5	8
ДРУГИ ПРОИЗВОДСТВА		-	-	1
ВСИЧКО ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА:		377	402	470

Искове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ: Следва да се отбележи, че има значително увеличение в общата бройка на исковите по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ спрямо предходните 2022 г. и 2023 г.

Облигационни искиове: Делата, които са постъпили през 2024 г. са 18 бр. (2023 г. -28 бр., 2022 г. – 17 бр.). Наблюдава се намаляване на броя на облигационните искиове през последната отчетна година, сравнявайки ги с 2022 г. и 2023 г.

Вещни искиове: През отчетния период 4 бр. са новообразуваните дела (2023 г. - 5 бр., 2022 г. – 2 бр.). Отчита се неосезателно намаление в броя на постъпилите вещни искиове през 2024 г. при съпоставката им със предходните периоди на отчитане – 2022 и 2023 г.

Делби и искиове по ЗН: Постъпилите дела през 2024 г. са 5 броя, като сравнено с предходните периоди, се установява плавен растеж. През 2023 г. няма новообразувани дела с иск за съдебна делба, тъй като отчетените 3 бр.дела са такива, върнати от обжалване с резултат - за продължаване на съдопроизводствените действия, а през 2022 г. те са 4 броя.

Установителни искиове: Постъпилите дела за 2024 г. са 15 бр.дела, за 2023 г. са 17 броя, като за 2022 г. са 27 бр. Отчита се намаление на установителните искиове през годините.

Искиове по КТ: През отчетната година има 6 броя новообразувани дела, през 2023 г. няма постъпили дела, а през 2022 г. са 5 броя. Наблюдава се непостоянен характер на увеличение и намаление през годините.

Административни производства: През 2024 г. има образувани 4 броя дела, от които две дела са новообразувани, а другите две дела са върнати от обжалване с резултат - за продължаване на съдопроизводствените действия.

Обезпечения: За отчетния период няма образувани дела, докато през 2023 г. и 2022 г. са били съответно 3 броя и 5 броя дела. Забелязва се намаление по този показател.

Частни производства: През 2024 г. са образувани 68 броя частни граждански дела, като сравнени с 2023 г.(62бр.) и 2022 г.(52бр.) се наблюдава плавно увеличение.

Частни производства – заповедни производства: Новообразувани са 207 бр. заповедни производства и 38 бр. са получени по подсъдност, като общо постъпилите дела през отчетния период са 245 бр. заповедни производства. За сравнение през 2023 г. са били 212 броя дела, а през 2022 г. са били 192 бр.дела. Заповедните производства съставляват най-високия процент от гражданските производства през последните години и тази тенденция се потвърждава отново през 2024 г.

Частни производства – регламенти: В рамките на отчетния период има постъпили 8 бр. частни производства – регламенти, от които 6 бр. съдебни поръчки по чл. 25 ГПК; Хагска конвенция от 1965 г. за връчване на книжа, 1 бр. молби по реда на чл.8, параграф 2 от Регламент (ЕО) № 2020/1784 на Европейския парламент и и 1 бр. по реда на Регламент 861/2007 г. За сравнение през 2023 г. и 2022 г. постъпилите производства са били съответно 5бр. и 1 бр. дела.

През отчетния период се наблюдава увеличение в броя на образуваните граждански дела по общ исков ред.

Постъпилите през 2024 г. 282 броя частни граждански дела, представляват 68 % от всички постъпили през годината граждански дела (за 2023 г. -70 %, за 2022 г. – 66%). Изнесените данни сочат непостоянен характер на увеличение и намаление през годините в броя на постъпилите частни граждански дела, като това води до колебание в размера на общо постъпилите за разглеждане дела.

3. Разпределение на гражданските дела; изключение от принципа за случайно разпределение на делата.

Разпределението на делата през 2024 г. продължава да се извършва на принципа на случайния подбор, чрез електронно разпределение съобразно поредността на постъпването им чрез Единната информационна на съдилищата. Текущо, само по дела образувани в САС „Съдебно деловодство“, при преразпределянето им, се използва Централизирана система за разпределение на делата (ЦСРД). Разпределението на делата се извършва от председателя на Районен съд – Тервел, а при негово отсъствие от другия съдия.

В РС Тервел действат Вътрешни правила за образувание и разпределение на делата, утвърдени от административния ръководител, в сила от 01.06.2021 година. За 2020 година и до 01.06.2021 г. са действали Вътрешни правила за случайно разпределение на делата, в сила от 17.11.2017г.

Разпределението се извършва от и.ф.административен ръководител – председател Ганчо Манев Драганов и се отразява в протокол, подписан от него, който се съхранява по разпределеното дело.

Определен е и процентът на натовареност на съдебните състави – 100 % на съдиите, 100 % на председателя на съда за всички дела. Регламентирани са следните изключения:

1. След отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по делото, и връщането му за продължаване на съдопроизводствените действия, същото се разпределя на първоначално определения докладчик.

2. При разделяне на производството по обективно и субективно съединени искове, новообразуваното дело по отделените искове се разпределя на първоначално определения докладчик.

3. При връщане на дело, поради неправилното му администриране, при следващо внасяне на делото в съда, то се разпределя на първоначално определения докладчик.

4. При отказ да се приеме насрещен иск за разглеждане във висящо производство, новообразуваното дело по насрещния иск се разпределя на докладчика, определен за разглеждане на първоначалния иск (в производството по който е предявен насрещния), ако това обстоятелство е цитирано в исковата молба. Ако не е цитирано, делото се разпределя на случаен принцип.

5. Молбите по чл.304 АПК се разглеждат от административния ръководител - председател на РС - Тервел, а в негово отсъствие или при прекомерна негова натовареност - от другия съдия.

6. При отмяна/обезсилване на съдебен акт и връщане на делото за разглеждане от друг състав на същия съд, делото се разпределя на другия съдия докладчик.

7. При законово основание в подбора на докладчик на някое дело да не участват определени магистрати, в ЕИСС (Единната информационна система на съдилищата) или в ЦССРД (Централизираната система за случайно разпределение на делата), административният секретар въвежда съдията, който ще отсъства, причините и периода. Това става в случаите на ползване на платен годишен отпуск, отпуск по болест, командировка и други законови основания, указващи невъзможност конкретен докладчик да участва в разглеждането на делото, като през съдебната ваканция се спазват и правилата по чл.329 ал.3 от ЗСВ.

8. При постъпила една и съща искова молба няколко пъти и образувани няколко дела, молбата се разглежда по първото образувано дело, от първия разпределен докладчик, съгласно случайното разпределение на делата, а останалите дела се прекратяват.

9. При обединяването на няколко различни дела с различен предмет, но между едни и същи страни, или когато имат връзка помежду си, за разглеждане в едно производство /служебно съединяване на искове/, то продължава под номера на първото образувано дело и се разглежда от определеният по това дело докладчик.

Случайният принцип, съобразно утвърдените правила, се прилага за всички видове дела, които се разпределят „по дежурство”.

Дежурните съдии през почивните дни, по утвърдения график, се произнасят по постъпилите в периода на съответното дежурство искания.

Месечният график на дежурствата през почивните дни се утвърждава от административния ръководител-председател на съда. Не се утвърждава друг график на дежурствата, тъй като всички дела се разпределят на случаен принцип.

Достъп модула за разпределение на делата в ЕИСС и до програмата за случайно разпределение (ЦССРД) на делата, има административния ръководител на съда, а в негово отсъствие, съгласно Вътрешните правила за случайно разпределение на делата, е определен друг съдия, който извършва разпределението на делата.

Технически процесът по образуване и разпределение на постъпващите в съда иски молби /молби, до докладване на делото на съдията-докладчик, се извършва в следната последователност: след постъпване на книгата в служба „Регистратура”:

В деня на постъпването на съдебните книжа, на същите се поставя входящ номер и дата чрез Единната информационна система за съдилищата система за разпределение на делата. В същият ден или на следващия ден делата се докладват от съдебните деловодители на Председателя, който разпорежда движението им и

определя съдия докладчика чрез Единната информационна система за съдилищата система за разпределение на делата.

След разпределяне на делото, то се докладва в същия ден от съдебните деловодители, на определения съдия докладчик.

Постъпилите в деня преди почивни и празнични дни книжа, по които се образуват дела, се предават същия ден на дежурния съдия, който образува делото, ако са налице процесуалните изисквания, като определя вида му и съдията докладчик на принципа на случайния подбор, използвайки програма/система за случайно разпределение на делата.

Разпределянето на делата да се извършва в деня на образуването им или на следващия ден измежду всички съдии, по поредността на постъпването им, с еднакъв процент на натовареност по всички видове дела. В Районен съд-Тервел съдиите разглеждат както граждански, така и наказателни дела при еднаква натовареност.

Дежурните съдии, по утвърдения график, се произнасят по постъпилите в периода на съответното дежурство както следва:

- на граждански съдии - искания по Закона за домашното насилие;
- на наказателни съдии - искане за вземане или изменение на мярка за неотклонение задържане под стража (чл.58-64 от НПК) по досъдебното производство, искане по чл.161, ал.1, ал.2 НПК, по чл.164 от НПК, по чл.222 от НПК и чл.223 от НПК, както и по полицейска преписка по УБДХ.

На съдиите Ганчо Манев Драганов и Росен Иванов Балкански, разглеждащи граждански дела, се разпределят и наказателни дела, съобразно Вътрешните правила за случайно разпределение на делата.

4. Разглеждане на гражданските дела.

Всички граждански дела се образуват и насрочват за разглеждане в законоустановените срокове. Образуването се осъществява в деня на постъпването им, или най-късно в следващия работен ден. Проверката за редовност на исковите молби и допустимост на предявените искове се извършват в кратки срокове (най-много до седмица) след образуване на делото; при констатирани нередовности се дават подробни указания. Разпореденията по чл.131 от ГПК се постановяват в същите срокове или веднага след отстраняване на нередовностите по исквата молба. Определенията по чл.140 от ГПК по повечето дела се постановяват без необосновано забавяне, скоро след изтичане срока за отговор на ответника, като откритите заседания се насрочват в напълно разумни срокове /средно за около месец по-късно/. Наред с това обаче по гражданските дела се наблюдава забавяне при насрочване на делата и надхвърляне на сроковете при разглеждане на делата, поради отстраняване на нередовности на искови молби, продължителна размяна на книжа и конституиране на нови ответници.

За периода 01.01.2024 г. - 31.12.2024 г. при Районен съд - Тервел са постъпили 470 бр.дела, от които 4 бр.дела са върнати за продължаване под същия номер, останали несвършени от минали години 54 броя дела, или общо за разглеждане 524 бр.граждански дела.

Гражданските дела, стояли за разглеждане през 2024 г. съставляват 77 % от всички разгледани дела.

Гореизложените данни общо и по съдии за постъпилите и общо за разглеждане дела изглеждат по този начин:

	Несвършени към 01.01.2024 г.	Постъпили 2024 г.	Общо за разглеждане
Гр.дела	51	149	200
чгд	2	76	78
По чл.410 и чл.417 ГПК	1	245	246
Общ брой чгд	3	321	324
Общо гр.дела	54	470	524

Съдия Ганчо Драганов

	Несвършени към 01.01.2024 г.	Постъпили 2024 г.	Общо за разглеждане
Гр.дела	21	78	99
Чгд	0	26	26
По чл.410 и чл.417 ГПК	0	119	119
Общ брой чгд	0	145	145
Общо гр.дела	21	223	244

Съдия Росен Балкански

	Несвършени към 01.01.2024 г.	Постъпили 2024 г.	Общо за разглеждане
Гр.дела	30	71	101
Чгд	2	50	52
По чл.410 и чл.417 ГПК	1	126	127
Общ брой чгд	3	163	179
Общо гр.дела	33	247	280

5.Свършени дела, срочност при изготвяне на съдебните актове.

През 2024 г. от 524 броя разгледани граждански дела са свършени 462 бр.дела, от които 366 броя дела със съдебен акт по същество и прекратени 96 броя дела.

Процентното съотношение на свършените дела, спрямо делата за разглеждане е 88 %, при 89 % за 2023 г. и 81% за 2022 г. Налице е стабилност на показателя свършени граждански дела през отчетната година, спрямо предходния отчетен период.

Статистическите данни за последните две години за **свършени граждански дела**, са както следва:

- през 2023 г. – 436 бр.дела, от които 347 броя дела със съдебен акт по същество и прекратени 89 броя дела;

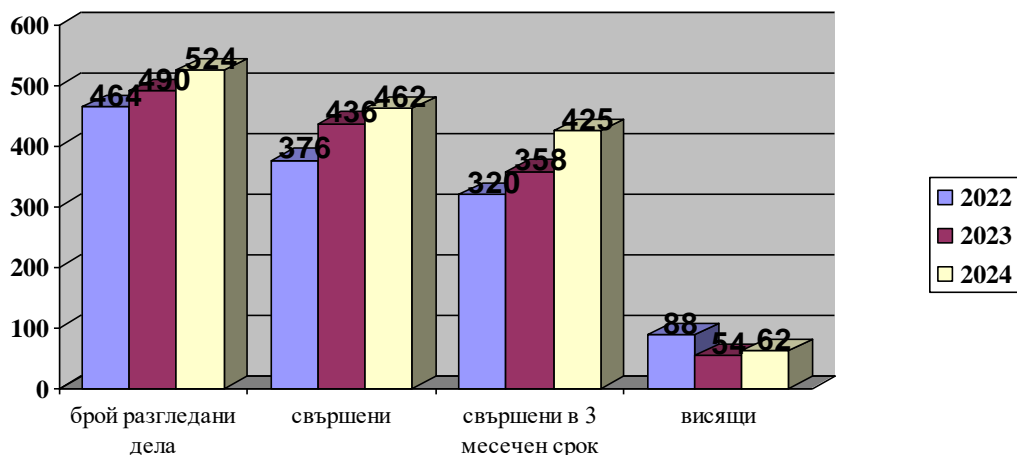
- през 2022 г. – 376 бр.дела, от които 305 броя дела със съдебен акт по същество и прекратени 71 броя дела;

От свършените 462 бр.дела, 425 броя дела от тях са приключили в тримесечен срок, което представлява 92 % от общо свършените дела. За сравнение през 2023 г. този показател е 82 %, а през 2022 г. е 85%. Наблюдава се подобряване на срока за приключване на делата.

Срока за разглеждане на гражданските дела, е отчетен, съгласно Методика за контрол и проверка на статистическите данни отчитащи дейността на съдебните органи и съдиите в Република България, а именно от датата на насрочването на първото открито заседание по делото до решаването му по същество (датата на произнасяне на съдебния акт) или прекратяването и обявяването на постановения съдебен акт в срочната книга на съда. При спиране на делото, този период /от спиране до даване на ход/ се изключва от продължителността.

През 2024 г. има стремеж да се запази тенденцията броя на свършените дела (за 2024 г. – 462 бр., за 2023 г. – 436 бр. и за 2022 г. – 376 бр.), да надвишава броя на постъпилите дела (за 2024 г. – 470 бр. и за 2023 г. – 402 бр.дела, за 2022 г. – 377). В същото време се наблюдава запазване на малък брой останали несвършени граждански дела към 31.12.2024 година.

За по голяма нагледност е следната графика:



Останалите несвършени дела в края на отчетния период са 62 броя граждански

дела, което представлява 12% от общо разгледаните граждански дела. Процентното съотношение на броя на несвършените дела спрямо броя на делата стояли за разглеждане е в намаление спрямо 2022 г. (19%), а спрямо предходната 2023 г.(11%) е приблизително еднакво.

Свършените граждански дела с постановен акт по съществото на спора са общо 366 броя или това са 79 % от всички свършени дела. През 2023 г. и 2022 г. те са съответно 80 % и 81 % от свършените дела.

От гражданските дела, приключили с решение по същество, 61 броя са дела по общия исков ред, 211 броя заповедни производства, 62 бр. други ч.гр.дела и 32 броя други граждански дела, като в това число по Закона за закрила на детето и Закона за защита от домашно насилие. По 347 броя граждански дела (вкл. и заповедни производства) предявените претенции са били уважени изцяло, по 5 броя дела – искът е уважен отчасти, по 14 дела исковите претенции са били отхвърлени.

През отчетната 2024 год. има прекратени общо 96 броя дела, което в процентно съотношение спрямо разгледаните представлява – 18%, а спрямо свършените – 21 %. Процентното съотношение съпоставимо с предходните периоди се запазва, като за 2023 г. прекратените производства спрямо разгледаните дела представлява – 18 %, а спрямо свършените – 20 %. За 2022 г. прекратените производства спрямо разгледаните дела представлява – 15%, а спрямо свършените – 19 %.

Направеният анализ на причините за прекратяване на делата водят до следните изводи, като в обобщен вид причините са следните – на основание чл.129, ал.3 от ГПК, когато ищецът не отстрани нередовностите в срока даден от съда, на основание чл.231, ал.1 ГПК, спряното по общо съгласие на страните производство се прекратява, ако в шестмесечен срок от спирането му никоя от страните не е поискала възобновяването му. Също така, често срещано основание за прекратяване на делата е оттегляне или отказ от иска. Не малка част от делата са прекратени и изпратени по подсъдност на надлежния съд.

По съдии данните за решените граждански дела са следните:

Съдия	Брой гр.дела за разглеждане	Брой решени гр.дела	Решени в 3-месечен срок	Брой решени дела към брой дела за разглеждане (%)	Брой решени в 3-месечен срок към брой решени
Ганчо Манев Драганов	244	227	215	93 %	95 %
Росен Иванов Балкански	280	235	210	84 %	89 %

6.Неприключени в разумен срок дела-брой и причини.

Към 31.12.2024 г. броят на гражданските дела, чието разглеждане е продължило повече от над една година е 11(единадесет) броя, от които 3(три) дела са образувани преди 01.01.2022 година.

1. Гр.дело №467/2016 г. – Процедура по обжалване.

С разпореждане от 26.02.2024 г. делото е изпратено на Окръжен съд – Добрич за обжалване. С Определение №372 от 08.05.2024г. по в.гр.д.№140/2024г. на ДОС, Окръжен съд – Добрич връща делото на РС- Тервел с указания за изпълнение на задълженията се по чл.262, ал.1 от ГПК (процедура по отстраняване нередовността на постъпилите жалби) и да осъществи ново връчване по реда на чл.263 ал.1 от ГПК, след което жалбите да се изпратят отново на въззивния съд. Делото повторно е изпратено за обжалване в Окръжен съд – Добрич на 20.11.2024 г.

2. Гр.дело №639/2018 г. – Процедура по обжалване.

Делото е изпратено за обжалване на 03.05.2023 г. и към края на отчетния период не е върнато в ТлРС.

3.Гр.дело №252/2019 г. – Върнато за продължаване на съдопроизводствените действия. Забавено, с оглед събиране на доказателства.

Неприключилите в срок от над една година дела са такива, по които исковата молба е оставяна многократно без движение, за отстраняване на нередовности, с продължителна процедура по размяна на книгата. Причините за забавяне на делата, в по-голямата си част не са се променили с тези посочени за предходни периоди и се изразяват в следното: нередовни искиви молби, водещи до оставянето им без движение; служебна ангажираност на защитниците по други дела; невнасяне в определените срокове на депозитите за работа на вещите лица и призоваването на свидетели, продължителен период за издаване на страните на документи от някои административни органи, необходими за даване ход на исковата молба. Отрицателно на бързината на исковите производства се отразява и процедурата по чл.131 от ГПК, предвиждаща отговор на исковата молба от ответника в едномесечен срок, предявяването на насрещен иск от ответника с отговора на исковата молба и даването на нов едномесечен срок на ищеца по този иск за отговор, както и връчването на книга чрез залепване на уведомление по чл.47 и сл. ГПК и назначаване на особен представител, каквито случаи не са редки. По три от делата производството е спряно. Няколко дела са забавени с оглед събиране на доказателства и изготвяне на съдебни експертизи.

Причините за продължителността на разглеждане на гражданските дела могат да се обобщят така:

- за събиране на доказателства – 1 бр.дела,
- назначаване/изготвяне на допълнителни и/или комплексни експертизи, липса на експерти, респ. забавяне изготвянето на експертизи – 1 бр.дело;

- оставяне на производствата без движение до отстраняване на нередовностите в иск. молби, удължаване на срокове - 1 бр.дело;
- продължителна процедура по обжалване - 2 бр.дела;
- за внасяне на депозит за особен представител – 1 бр.дело.
- обявено за решаване – 4 бр.дела
- възобновено производство след спиране и насрочено за първо заседание. – 1бр.

7. Дела с отменен ход по същество.

За периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. е констатирано едно гражданско дело с отменен ход по същество на доклад на съдия Ганчо Драганов, а именно:

1. Гр.дело №359/2024 г. - С определение от 11.12.2024 г., съдът отменя протоколно определение от 12.11.2024 г., с което е обявено съдебното дирене за приключено и е даден ход на делото по същество, на основание чл. 253 от ГПК. Съдът, след като се запознава с материалите по делото установява, че в разпореждане №576 от 09.10.2024г. погрешно е изискал от ОД на МВР Добрич, справка за наложени принудителни административни мерки по реда на чл.75 и чл.76 от ЗБЛД на друго лице. Съдът намира, че с оглед произнасяне с краен съдебен акт, делото следва да бъде попълнено с доказателствен материал относно молителя, поради което отменя дадения ход на делото по същество и изисква справка от ОД на МВР Добрич за наложени принудителни административни мерки по реда на чл.75 и чл.76 от ЗБЛД.

8.Натовареност.

През 2024 г. натовареността по щат и действителната натовареност е с едни и същи стойности, тъй като са заети и двете щатни бройки за съдии от утвърдените по щат за Районен съд град Тервел, а и двамата съдии разглеждат граждански дела с еднакъв процент на натовареност.

Действителна натовареност по брой дела за разглеждане

Година	Несвършени към 01.01.2024г.	Постъпили 2024г.	Брой дела за разглеждане	Брой съдии /заети бройки/	Средномесечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.дела/
2024	54	470	524 бр.	2	21,83

съдия	Несвършени към 01.01.2024г.	Постъпили 2024 г.	Брой дела за разглеждане	Отработени човекомесеци	Средномесечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.дела/
Ганчо Драганов	21	223	244 бр.	12	20,33
Росен Балкански	33	247	280 бр.	12	23,33

Действителна натовареност по брой свършили граждански дела

Година	Брой свършили дела	Брой съдии /заети бройки/	Средномесечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.св.дела/
2024 г.	462 бр.	2	19,25

съдия	Брой свършили дела	Отработени човекомесеци	Средномесечна натовареност на 1 съдия по щат на база 12 месеца /бр.св.дела/
Ганчо Драганов	227 бр.	12	18,92
Росен Балкански	235 бр.	12	19,58

През последните две години, които съпоставяме, се наблюдава плавно увеличение на броя на постъпилите дела, което неминуемо ще доведе до ръст на натовареността на съдиите по щат.

Средната действителна натовареност на съдиите на база отработени човекомесеци спрямо делата за разглеждане и спрямо свършените дела, е както следва:

През 2024 г.

Съдия	Средномесечна натовареност на съдия - граждански дела за разглеждане	Средномесечна натовареност на съдия - свършени граждански дела
Ганчо Драганов	20,33	18,92

Росен Балкански	23,33	19,58
-----------------	-------	-------

През 2023 г.

Съдия	Средномесечна натовареност на съдия - граждански дела за разглеждане	Средномесечна натовареност на съдия - свършени граждански дела
Ганчо Драганов	18,42	16,67
Росен Балкански	22,42	19,67

През 2022 г.

Съдия	Средномесечна натовареност на съдия - граждански дела за разглеждане	Средномесечна натовареност на съдия - свършени граждански дела
Ганчо Драганов	17,67	13,83
Росен Балкански	21,00	17,50

Сравнявайки 2024 г. с предишните два отчетни периода, данните сочат, че действителната натовареност на магистратите в Районен съд - Тервел се е увеличила, и спрямо делата за разглеждане, и спрямо свършените дела.

Следва да се обърне внимание, че при това отчитане на натовареността на магистратите не се вземат предвид постановените актове по движение на делата. Много са делата, по които предявените искове се остават без движение, като на страните се дават многократно подробни указания за отстраняване на нередовности и съобразяване на исковата молба с разпоредбите на процесуалния кодекс, което изисква не малко време и труд.

9.Качество на съдебните актове.

През годината от инстанционен контрол са върнати дела, които са разглеждани и през предходни отчетни периоди. Поради това, тези резултати от инстанционния контрол не могат да бъдат съвсем точна оценка за работата на съда и на отделните съдиите през 2024 г.

През отчетния период са обжалвани 28 броя дела, при 34 за 2023 г. и 29 за 2022 г., което представлява 8% от решените дела (8 % от решените 462 дела за 2023 г. и 8 % от решените 376 дела за 2022 г.). Наблюдава се запазване процента на обжалваните спрямо свършилите дела.

За периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. са върнати от обжалване 24 бр.съдебни акта по граждански дела, от които:

Потвърдени – 12 бр.съдебни акта, представляващи 50% спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

Отменени изцяло- 7 бр.съдебни акта, представляващи 29 % спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

Изменени отчасти - 5 бр.съдебни акта, представляващи 21 % спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

СЪДИЯ ГАНЧО ДРАГАНОВ

Всичко върнати от обжалваните през 2024 г. съдебни акта - 6 броя.

От тях:

- Потвърдени – 3 броя, представляващи 50% спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

- Отменени – 2 броя, представляващи 33% спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

- Изменени отчасти – 1 брой, представляващи 17% спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

СЪДИЯ РОСЕН БАЛКАНСКИ:

Всичко върнати от обжалваните през 2024 г. съдебни акта - 18 броя.

От тях:

- Потвърдени – 9 броя, представляващи 50% спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

- Отменени – 5 броя, представляващи 28% спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

- Изменени отчасти – 4 броя, представляващи 22% спрямо върнатите от инстанционен контрол актове.

Причините за отменените съдебни актове от въззивната инстанция по граждански дела, са такива, каквито са и през предходни отчетни години - представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които не са били известни на районния съд, противоречивата съдебна практика, констатирани нарушения на материалния или процесуалния закон.

10.Тенденции в дейността по граждански дела.

Въпреки увеличени брой граждански дела за разглеждане, през отчетния период се е запазил процента на свършените дела, като се наблюдава и подобряване на срока за приключване на делата в тримесечен срок.

Запазва се тенденцията по малък брой обжалвани съдебни актове по гражданските дела, което е добър показател за дейността на съдиите в Районен съд гр.Тервел. От посочените цифри за резултатите от инстанционна проверка, ясно и категорично се установява, че се увеличава процента на потвърдените актове, което

е показателно за високото качество на постановените съдебни актове от магистратите в Районен съд – Тервел. В същото време, поради колебаещия процент на отменени и изменени обжалвани съдебни актове, съдиите следва да наблегнат на по-задълбочената предварителна подготовка по делата, с оглед повишаване на качеството на крайните съдебни актове.

През настоящата година ще следва да се направи анализ на причините довели до отмяната, като случаите дължащи се на противоречива съдебна практика, нарушение на материалния и процесуалния закон, следва да бъдат преодоляни.

V. БЮРО „СЪДИМОСТ”.

При отчитане работата на съда следва да се анализира и дейността в Бюро „Съдимост”. В Районен съд - Тервел тя е организирана по начин, който максимално да улеснява гражданите.

Длъжността на служител „Бюро съдимост” е възложена да се изпълнява от единия от съдебните секретари, като при негово отсъствие, същият се замества от другия съдебен секретар, от съдебния деловодител – компютърна обработка на данни или от административния секретар.

През 2024 г. в съда са издадени 519 бр. свидетелства за съдимост и 265 бр. справки за съдимост, въведени са 71 броя бюлетини на осъдени лица. Работата на Бюро съдимост при Районен съд град Тервел и през отчетната година бе в съответствие с изискванията на Наредба № 8 от 26.02.2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост.

През 2024 г. дейността на Бюро съдимост продължава да се извършва чрез въведената в реална експлоатация от 19.09.2022 г. Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“. Тази система позволява извършване на справки за съдимост във всяко бюро за съдимост, без да се налага изпращане на запитване до бюрата за съдимост по месторождение на лицето.

Това води до намаляващ брой на издадените свидетелства и справки за съдимост. От друга страна е налице улеснение за гражданите, да си издават електронно свидетелство за съдимост, както и за централните и териториалните органи на изпълнителната власт, Висшия съдебен съвет и органите на съдебната власт, чрез оправомощени от тях лица да получават електронно служебно свидетелство за съдимост.

След въведената нова система, служителите работещи в служба „Бюро съдимост“ при Районен съд – Тервел, обработват всички постъпили заявки в ЦАИС „Съдебен статус“, като не се допуска успоредна работа на двете системи (АИС „Бюро съдимост“ и ЦАИС „Съдебен статус“), предвид предотвратяване разминаване на информацията в системите и издаване на документи с невярно и/или различие съдържание, както и до невъзможност информацията в тях да се уеднакви.

Използването на АИС „Бюра съдимост“ е ограничено да се използва само за „справочна“ дейност, за извършване само на справки за съответствие.

С цел подобряване организацията на работата в съда и по-бързото обслужване на гражданите в „Съдебно деловодство“, съвместяващо и служба „Регистратура“, има инсталирано ПОС терминално устройство, което улеснява гражданите при заплащане на таксата за издаване на свидетелството за съдимост.

VI. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

През 2024 година в Съдебно - изпълнителна служба при Районен съд - Тервел са образувани изпълнителни дела по видове вземания в полза на държавата, в полза на юридически лица и търговци, и в полза на граждани.

1. Събиране на вземания в полза на държавата:

В началото на 2024 год. несвършените изпълнителни дела са били 264 бр. и сума за събиране 119 659 лв.

Образувани изпълнителни дела – 52 броя и сума за събиране 34 569 лв.

Прекратени изпълнителни дела – 40 броя и сума за събиране 10 295 лв.

в т.ч. свършени чрез реализиране на вземането- 12 бр.дела

прекратени по други причини – 27 бр.дела

Изпратени на друг съдебен изпълнител - 1 бр.дела

Останали несвършени изпълнителни дела – 276 бр. и сума за събиране 118 840 лв.

2. Събиране на вземания на юридически лица и търговци : В началото на 2024 год. несвършените изпълнителни дела са били 47 броя и сума за събиране 542 094 лв.

Образувани изпълнителни дела – 1 брой за 47 124 лв.

Прекратени изпълнителни дела - 17 броя за 12 709 лв.

в т.ч. свършени чрез реализиране на вземането – 1 бр. дела

прекратени по други причини – 16 бр.дела

Изпратени на друг съдебен изпълнител- 0 бр. дела

Останали несвършени изпълнителни дела - 31 броя за 329 549 лв.

3. Събиране на частни вземания:

Този раздел включва изпълнителни дела в полза на физически лица за парични вземания, присъдена издръжка, упражняване на родителски права и режим на свиждане, опразване на жилищни помещения, въводи, трудови спорове и обезпечения.

В началото на 2024 год. останалите несвършени изпълнителните дела са били 114 броя за 196 403 лв.

Образувани изпълнителни дела 5 броя за 21 237 лв.

Прекратени изпълнителни дела 9 броя за 36 420 лв.

в т.ч. свършени чрез реализиране на вземането – 3 бр. дела

прекратени по други причини – 5 бр. дела

Изпратени на друг съдебен изпълнител – 1 брой дело.

Останали несвършени изпълнителни дела 110 броя за 170 459 лв.

4. Дейност и обем на работата общо :

През 2024 г. в съда са постъпили 62 броя изпълнителни дела със сума за събиране 102 930 лв. С останалите несвършени дела от минали години, за изпълнение са стояли 493 бр. дела за сумата от 961 086 лв.

За сравнение е показателна следната таблица с изнесени данни за три годишен период от 2022 г. до 2024 г. включително, отразяващи дейността на съдебно изпълнителна служба при Районен съд - Тервел:

Година	Постъпили дела / дължими суми	Общ брой дела за разглеждане суми за събиране	Свършени изпълнителни дела и дела събрани суми	Останали несвършени дела в края на отчетния период и несъбираема сума
2022	64 бр. дела 78 298 лв.	494 бр. дела 992 578 лв.	61 бр.дела 65 254 лв.	433 бр.дела 741 789 лв.
2023	66 бр. дела 272 235 лв.	499 бр.дела 1 014 024 лв.	68 бр.дела 76 626 лв.	431 бр.дела 858 156 лв.
2024	62 бр.дела 102 930 лв.	493 бр.дела 961 086 лв.	70 бр.дела 59 434 лв.	423 бр.дела 618 848 лв.

От изнесените данни е видно, че постъпленията на изпълнителните дела са намалели в сравнение с 2022 г. и 2023 г., но се наблюдава запазване на броя на делата за разглеждане през три годишния период.

Съгласно Заповед №96 от 21 септември 2016г. на административния ръководител-председател на Районен съд – Тервел присъдените публични държавни вземания, които установява съдът –държавните такси, събрани от РС – Тервел, като орган на съдебната власт; глобите, наложени от съда във връзка с процесуалните му правомощия; глобите, налагани като санкция по Глава XXII от Закона за съдебната власт; глобите, представляващи наказания, наложени за извършени престъпления по Наказателния кодекс; и съдебни разноски направени от съда в изпълнение на публичните му функции, освен на частен съдебен изпълнител, съобразно сключеното между Висш съдебен съвет и Камарата на частните съдебни изпълнители Споразумение за сътрудничество за принудително събиране вземанията на органите на съдебната власти. се възлагат за събиране и на държавен съдебен изпълнител с район на действие при съответния районен съд.

През 2024 г. е работил един държавен съдебен изпълнител, като средно-месечната натовареност от постъплението на делата е 5,16 бр. изпълнителни дела, а

по брой дела за разглеждане – 41,08 бр. Средно месечното натоварване на ДСИ от свършените изпълнителни дела - 5,83 бр.изпълнителни дела.

През отчетния период няма постъпили жалби срещу действията на държавния съдебен изпълнител по изпълнителни дела.

Всички нови дела се образуват и обработват с деловодна програма за съдебно изпълнителното производство „JES”, като постепенно се обработват дела от минали години с програмата за създаване на електронна база данни за всички дела в СИС.

И през 2024 г., съгласно разпоредбите на Наредба № Н-1 от 17 Януари 2022 г. за информационната система на съдебното изпълнение, Съдебно- изпълнителна служба при Районен съд - Тервел продължава да работи с програмния модул „Експорт от JES към ИССИ“. Електронният обмен, осъществяван с този модул има следните основни предимства: ежедневно изпращат данни от входящия регистър, изходящия регистър, регистъра на заведените дела, съответно описната книга, и дневника на извършените действия на държавния съдебен изпълнител, спестява време за повторно въвеждане на данните в регистрите на ИССИ.

Държавният съдебен изпълнител и съдебния деловодител в Съдебно изпълнителна служба са снабдени с квалифициран електронен подпис, което позволява извършването на дейности и справки в електронни регистри. Към настоящият момент е достъпен Електронния Регистър за банкови сметки и сейфове на БНБ.

Със Заповед № СД-01-683 от 13.11.2024 г. на МП, считано от 28.11.2024 г.е прекратено трудовото правоотношение на държавния съдебен изпълнител, поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, предвид което от тази дата е и свободна длъжността „държавен съдебен изпълнител“ при Районен съд – Тервел.

Считано от 02.01.2025г. е назначен нов държавен съдебен изпълнител в Районен съд – Тервел, чрез преместване от Районен съд – Силистра.

VII.СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

През отчетната 2024 г. съдията по вписванията при Районен съд – Тервел е извършвал следните действия: издавал е разпореждания, относно вписвания, отбелязвания или заличавания в имотния регистър и се произнасял за издаване на справки и удостоверения.Същите са били извършвани само в своя съдебен район.

Функциите на СВ при ТРС са се изпълнявали от Ивелина Стратиева.Същата е встъпила в изпълнение на длъжността „съдия по вписванията” при Районен съд – гр.Тервел на основание чл.107 от КТ, във връзка с чл.284, ал.4 от ЗСВ след проведен конкурс, обявен със Заповед №ЛС-И-1095/14.11.2013 г. на Министъра на правосъдието на 10.03.2014 г.

А/ ПОСТЪПИЛИ МОЛБИ ЗА ВПИСВАНЕ, ОТБЕЛЯЗВАНЕ И ЗАЛИЧАВАНЕ; РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ /КЪДЕТО ИМА ПОВЕЧЕ ОТ ЕДИН СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА/

В горепосоченият период съдията по вписванията се е разпоредил да бъде извършено вписване, отбелязване и заличаване на 2 141 общ брой актове. Съответните действия са предприети след депозиране на актовете от заинтересованите страни в СВ – Тервел и последвало надлежно входирание.

В Районен съд – Тервел работи един съдия по вписванията, предвид което не се налага да бъде извършвано разпределение на постъпилите молби за вписване, отбелязване и заличаване.

Б/ ВОДЕНЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ВХОДЯЩИЯТ РЕГИСТЪР

Във входящият регистър се записват последователно по реда на постъпването им всички нотариални и други актове, молби и писма, вписването отбелязването и заличаването на които се иска.

По поредният номер на входящия регистър се определя редът на извършеното вписване, отбелязване или заличаване.

След записването на акта във входящия регистър номерът от входящия регистър се записва върху самия акт, чието вписване, отбелязване или заличаване се иска, а върху молбата се нанасят датата и номерът от входящия регистър.

В Служба по вписванията – Тервел вписването, отбелязването и заличаването се извършва по разпореждане на съдията по вписванията незабавно след записване на акта в предназначения за това входящ регистър, като върху самия акт се нанасят номерът, под който е записан в регистъра, датата, както и томът и страницата на партидната книга, в която е нанесено вписването.

Входящият регистър се води и съответно се приключва, като се разпечатва на хартия в края на работния ден. Съдията по вписванията след като се запознае със съдържанието му го подписва.

През 2024 г. в Служба по вписванията – Тервел се е водил входящ регистър, състоящ се от два тома.

В/ СПАЗВАНЕ НА СРОКОВЕТЕ И ПОРЕДНОСТТА НА ВПИСВАНИЯТА

В Служба по вписванията – Тервел вписването, отбелязването и заличаването се извършват в съответствие с разписаните правни норми по разпореждане на съдията по вписванията незабавно след записване на акта в предназначения за това входящ регистър, като върху самия акт се нанасят номерът, под който е записан в регистъра, датата, както и томът и страницата на партидната книга, в която е нанесено съответното извършено действие.

Актът се подрежда в съответната книга и в срок до 3 дни вторият екземпляр от вписания акт се връща на заявителя.

В случай, че вписването се извършва по молба на нотариус, се връщат третият и следващите екземпляри от вписания акт с нанесени върху всеки от тях данните.

Вписването на извършен от съдията по вписванията акт се извършва веднага след извършването на самия акт. Съдията по вписванията не може, под страх от

отговорност, да разпореда извършването на каквито и да е други действия между извършването от него на подлежащите на вписване актове и самото им вписване.

Съдията по вписванията съблюдава за стриктно спазване на законоустановените срокове и поредността на всички вписвания, отбелязвания и заличавания, извършвани в СВ – Тервел.

Г/ ОБРАЗУВАНЕ, ВОДЕНЕ И СЪХРАНЕНИЕ НА НОТАРИАЛНИТЕ И КАНЦИЛАРСКИТЕ ДЕЛА

По всяка молба, с която се иска вписване на подлежащ на вписване акт, се образува нотариално дело или канцеларско дело.

Нотариалните и канцеларските дела се образуват и водят от служителите на СВ – Тервел при АВ по всяка входяща преписка.

В делата, които се образуват и водят от СВ – Тервел по реда на чл. 41а, ал. 1 от ПВ се съхраняват само молбата за извършване на вписването, екземпляр от подписания акт, документите, удостоверяващи особените изисквания на закона и счетоводните документи за внесена такса за вписване.

Д/ ОТКАЗИ ЗА ВПИСВАНЕ – БРОЙ, ПРИЧИНИ ЗА ПОСТАНОВЯВАНЕТО ИМ, ОБЖАЛВАНИ ОТКАЗИ, ОТМЕНЕНИ ОТКАЗИ И ПРИЧИНА ЗА ОТМЯНАТА, РЕГИСТЪР ЗА ОТКАЗИТЕ И ПОСТАНОВЕНИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НА ОКРЪЖЕН СЪД

За периода 02.01.2024 г. – 31.12.2024 г. няма постановени откази.

В Служба по вписванията – Тервел се води регистър за отказите и постановените по тях определения на въззивния съд.

Е/УДОСТОВЕРЕНИЯ И ПРЕПИСИ.РЕГИСТРИ

За периода 02.01.2024 г. – 31.12.2024 г. в СВ – Тервел по разпореждане на съдията по вписвания са извършени 220 броя писмени справки/удостоверения за вещни тежести; 131 общ брой устни справки, в т.ч устни справки с разпечатка на хартиен носител и 1052 броя преписи, в т.ч заверени и незаверени преписи.

В Служба по вписванията – Тервел са се водили регистър справки; регистър преписи; регистър удостоверения, които са в електронен вид.

VIII.ПРОВЕРКИ ОТ ИНСПЕКТОРАТА КЪМ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ, РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2024 г.

През 2024 г. при Районен съд – Тервел не е извършвана планова проверка от Инспектората към ВСС. Такава е извършена през 2022 г. по гражданските и наказателните дела, обхващаща периода 01.01.2020 г. - 31.12.2021 г. Препоръките по Акт за резултатите от извършена комплексна планова проверка се изпълняват и през 2024 г.

В съответствие със заповед № 602 от 05.12.2024 г. на административния ръководител-председател на Окръжен съд – Добрич са извършени проверки на организацията на дейността на съдиите, държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията от районните съдилища от Добрички съдебен окръг за

периода 01.01.2024 г. – 31.12.2024 г. Проверката в Районен съд – Тервел е извършена на 16.01.2025 г., като са изготвени обобщени справки за граждански и наказателни дела и е проверена работата съдиите, държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията. Към настоящия момент не са получени резултати от извършената проверка.

IX.ДЕЙНОСТ НА СЪДЕБНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

Съдебната администрация на Районен съд - Тервел е обща и специализирана. Работата им е организирана съобразно изискванията на Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата.

Към 01.01.2024 г. за Районен съд - Тервел е утвърдено щатно разписание с 9 съдебни служители. Общата администрация се състои от двама служители, а специализираната от седем.

Ръководството на администрацията се осъществява от административния секретар, като функциите на звено „Финансова дейност и снабдяване” и на звено „Стопанисване и управление на съдебното имущество, възложено на съда” се изпълняват съвместно с главния счетоводител на Районен съд - Тервел. Административният секретар, който съгласно ПАС поема функциите на съдебния администратор, съвместява длъжността „служител по сигурността на информацията”, длъжностите „домакин” и „съдебен статистик”, води служебните досиета, като същевременно изпълнява и част от задълженията на длъжността „системен администратор”.

Счетоводната дейност се осъществява от главен счетоводител.

В специализираната администрация работят общо 7 служители, организирани в служби и длъжности, както следва:

- „Регистратура за класифицирана информация”- изпълнява се от съдебен секретар;
- „Регистратура”- изпълнява се от съдебните деловодители - Заповед №23/22.02.2007г.;
- „Съдебно деловодство”- 2 щатни бройки съдебни деловодители за гражданските и наказателните дела, които на основание Заповед №№ 7/19.01.2009г. и 159/20.11.2009г. разменят функциите си на всеки шест месеца, спрямо производството по новообразуваните и висящите наказателни и граждански дела;
- „Съдебен деловодител - компютърна обработка на данни” - 1 служител, като същевременно изпълнява и задълженията на длъжността „системен администратор”;
- „Съдебен деловодител - съдебно изпълнителна служба” - 1 служител;
- „Съдебни секретари” - 2 бр.;

- „Архив”- няма щатна бройка, изпълнява се от съдебен деловодител – компютърна обработка на данни.;
- „Връчване на призовки и съдебни книжа”- 1 призовкар, който съвместява и длъжността „чистач”;
- Служител по сигурността на информацията – изпълнява се от административния секретар;
- Бюро “Съдимост” – изпълнява се от съдебен секретар Заповед №24/22.02.2007 година.

Единият от съдебните секретари, изпълнява длъжността „Завеждащ регистратура за класифицирана информация”, както и служител „Бюро съдимост”. Другият съдебен секретар замества служителя „Бюро съдимост”.

Съдебните деловодители, съвместяват и съдебна регистратура, като единият от тях замества и служителя „Бюро съдимост”. Съдебният деловодител - компютърна обработка на данни е и длъжностно лице по защита на данните, като същевременно изпълнява и длъжността „архивар“. Главният счетоводител изпълнява и длъжността „Касиер”.

При осъществяването на своята дейност съдебните служители се ръководят от принципите на законност, отговорност, прозрачност, бързина, ефективност, лоялност и йерархична подчиненост, съобразно изискванията за качествено обслужване на физическите и юридическите лица, както и професионалната етика на съдебните служители. Преобладаващата част от работещите в съда съдебни служители са с дългогодишен стаж в съдебната система, имат необходимите за доброто изпълнение на възложените им задачи и служебни задължения опит и квалификация за длъжностите, които заемат. Всички съдебни служители са запознати с длъжностните си характеристики и с разпоредбите на Правилника за администрацията в съдилищата, като са осъществявали функциите си в съответствие с тях. През 2024 година няма постъпили сигнали в Районен съд - Тервел за корупция, измами, нередности, нарушения и други.

Административната и деловодна дейност в Районен съд –Тервел е регламентирана чрез създадени и утвърдени от Председателя на съда правила, при спазване на Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата. През отчетния период тази практика продължи.

Колективът на Районен съд град Тервел е добре организиран и с добра квалификация, по-голяма част от служителите са с дългогодишен професионален опит, всеки служител познава трудовите си функции и изпълнява добре задълженията си, което способства за по-ефективна работа по администрирането на делата и професионалното обслужване на граждани и адвокати.

Всеки от служителите в Районен съд-гр.Тервел е запознат с длъжностната си характеристика, както и с функциите на останалите служители. Работи се при

условията на взаимозаменяемост, при спазване на работното време от 8,30 до 17,00 часа без прекъсване, като обедната почивка се ползва по график. Създадени са възможно добри условия за работа. Всички служители периодично се запознават с настъпилите изменения в нормативната уредба, които засягат тяхната непосредствена работа.

На съдебните служители са възложени допълнителни длъжностни задължения, за да могат да бъдат взаимозаменяеми и функциите им да бъдат поети от друг съдебен служител, във връзка с ползването на платения годишен отпуск или отпуск поради заболяване.

През отчетната 2024 година съдебните служители при Районен съд – Тервел взеха участие в организиранията обученията от НИП, уебинари на тема "Изграждане на съпътстващи софтуерни системи в инфраструктурата на съдебната единица" и на тема "Повишаване на дигиталната компетентност на съдебната администрация: съвременни методи за съхранение и обмен на информация".

X. МЕДИЙНА ПОЛИТИКА.

В Районен съд - Тервел няма отпуснатата щатна бройка длъжността експерт, връзки с обществеността и поради тази причина при необходимост лицето, определено за контакт с медиите е административния ръководител – председател, а при негово отсъствие го замества административния секретар.

За отчетната 2024 г. при Районен съд - Тервел е изготвен индивидуален План за действие по изпълнение на Комуникационната стратегия. Във връзка с изпълнение на Комуникационната стратегия на съдебната власт може да се изготви следния отчет по индикатори:

Отчет на таблица с индикаторите за 2024 г.
по отношение на Районен съд –Тервел

№	Индикатор	Изпълнение
1.	Обслужени запитвания по ЗДОИ	3 броя
2.	Координационни срещи разговори на представители на връзки с обществеността на органите на съдебната власт	Няма
3.	Съвместно организирани между органите на съдебната власт медийни изяви и други инициативи, насочени към широката общественост	Няма участие
4.	Брой медийни изяви	Няма участие
5.	Проведени обучения за повишаване на квалификацията, свързана с вътрешните и външните публикации	Няма

6.	Вътрешни информационни бюлетини, разпространени към изпълнителната и законодателната власт и в рамките на съдебната власт	Няма
7.	Време за реакции при комуникационни (медийни) кризи	Определя се при необходимост
8.	Нови/обновени уебсайтове на органи на съдебната власт	Да
9.	Честотата на обновяване на информацията в уебсайта	обновява се ежедневно, всеки работен ден
10.	Информационни системи, осигуряващи онлайн достъп до информация за граждани и фирми	уебсайт
11.	Събития и инициативи, насрочени към гражданите	няма проведени такива
12.	Информационни кампании, насочени към повишаване на осведомеността и правната култура	Ден на отворените врати 21.06.2024 г.

През 2024 г. Районен съд – Тервел организира „Ден на отворените врати“, в сградата на Районен съд – Тервел, с тема: „Отговорност на ученика пред закона. Наркотиците – лесният начин да изгубиш свободата си. Употреба и разпространението на наркотици и наказателна отговорност. Управление на МПС след употреба на алкохол – адм.нарушение и престъпление и управление на МПС след употреба на наркотични вещества.“ – лектор Ганчо Драганов – и.ф.адм.ръководител – председател на Районен съд – Тервел. Темата бе насочена към ученика, като еднакво отговорно лице пред закона с останалите граждани и служи за превенция срещу употребата на наркотични вещества и алкохол, както и предотвратяване извършването на престъпления и други нарушения. Събитието беше планирано на 21.06.2024 г. с ученици от единадесети клас при СУ „Йордан Йовков“ гр.Тервел и ученици от единадесети клас при Професионална гимназия по техника и облекло „Дочо Михайлов“ гр.Тервел.

През м.октомври 2024 г., Районен съд – Тервел организира обучение, насочено към кметовете и кметските наместници на населени места на територията на община Тервел, на тема „Връчване на призовки и съдебни книжа по граждански и наказателни дела“. Целта на обучението бе да се подобри начина на оформяне и своевременно връщане на съдебните документи, запознаване и прилагане на съответните процедури за връчване, и като резултат да се постигне по-ефективно изпълнение на тази дейност и намаляване причините за отлагането на делата.

XI.МАТЕРИАЛНА И ФИНАСОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

Районен съд - Тервел е поместен в сградата на Община Тервел – гр.Тервел – публична общинска собственост. Предоставена е за ползване на 06.06.1995 г. През 2019 г. между Висш съдебен съвет и Община Тервел, е подписан Договор с рег.№8121/02.07.2019 г. за учредяване безвъзмездно право на управление върху имот – публична общинска собственост, вписан в Служба по вписванията – гр.Тервел под № 974/11.06.2019 г., акт №15, том IV, дело 447/2019 г., вследствие на което е разписан протокол относно фактическото предаване и приемане на общински имот, находящ се в гр.Тервел, ул.Христо Ботев №8 за нуждите на Районен съд - Тервел. В сградата се помещава и Районно звено „Охрана”-гр.Тервел към Областно звено „Охрана”-гр.Добрич.

Материалните условия, според административното ръководство, са недобри, предвид недостига на помещенията за съдебните служители и недостатъчния брой съдебни зали. Понастоящем архивираните дела се съхраняват в избеното помещение на сградата, където има много влага и плесен. Съдиите работят по един в кабинет, а девет броя съдебни служители ползват 5 помещения – за съдебно деловодство, съдебно изпълнителна служба, административен секретар и главен счетоводител, деловодител -компютърна обработка на данни, съдебни секретари. Административния секретар и главният счетоводител използват едно помещение, деловодител съдебно-изпълнителна служба и държавния съдебен изпълнител също използват един кабинет. Двамата съдебни секретари са в отделен кабинет. Деловодителят - компютърна обработка на данни е сам в отделно помещение. Цялото деловодство – двама съдебни деловодители на съда, заедно с призовкаря се помещават в един кабинет. Поради ограничените възможности на сградния фонд, съдията по вписвания при Районен съд-гр.Тервел се премести в друга сграда, в която се помещава Служба по вписванията – гр.Тервел. Съдът разполага с 1 бр. съдебни зали.

Сградата в която се помещава съда е едноетажна административна сграда. Строена е на два етапа, като новата част представлява масивна пристройка с железобетонна плоча с площ от 157 кв.м., строена през 1985 г. В тази част са разположени съдебна зала, тоалетни и две работни помещения за служители. Ремонт в тази част на сградата е правен през 2017 г. и се изразява в подмяна на старата дървена дограма с нова ПВЦ дограма, и монтаж на нови радиатори за отопление.

През 2021 година, във връзка с поддържането на доброто общо експлоатационно състояние на сградата, бе извършен ремонт на съдебната зала, състоящ се в боядисване на стените, изливане на нов подиум от бетон, поставяне на теракот и подмяна на двете врати. Също така са отремонтирани и двете тоалетни, като е извършена подмяна на фаянса, мивки, смесители, врати, ремонт на стени и тавани.

През 2022 година е направен текущ ремонт на седем помещения в Районен съд – Тервел. Във всички кабинети подът беше покрит с балатум, като в тях се

извърши смяна на подовата настилка с ламиниран паркет, освежаване и преобоядисване.

През 2023 г. е направен текущ ремонт на две помещения, като в тях се извърши поставяне на гипсокартон, боядисване и окачен таван.

През 2024 г., в единият коридор на сградата е направен окачен таван с нови осветителни тела. За създаване на по – комфортна и изискана визия на съдебната зала, бяха подменени съдийската катедра, адвокатската и прокурорските банки, както и катедрата за съдебните секретари.

В началото на 2024 г. беше подписан е Договор за предоставяне безвъзмездно за управление на имот публична общинска собственост, между Висш съдебен съвет и Община Тервел, за изграждане на „Център по медиация“ към Районен съд – Тервел. След постановяване на Решение № 11 от 01.07.2024 г. по Конституционно дело № 11 от 2024 г. за обявяване на противоконституционни разпоредбите на чл. 19, чл. 20, чл. 21, чл. 22, чл. 23, чл. 24, ал. 1 и чл. 25 от Закона за медиацията и на чл. 78а, чл. 140а, чл. 140б, чл. 267, ал. 3, чл. 314а, чл. 341а и чл. 374а от Гражданския процесуален кодекс, нуждата от помещението отпадна и то остана неизползваемо.

Бюджетната сметка за 2024 г. на Районен съд – Тервел е утвърдена с решение на СК на ВСС, изпълняваща функциите на ВСС, съгласно § 23, ал.2 от ПЗР на ЗИД на КРБ по протокол № 9/07.03.2024г.

През отчетната година от бюджетната сметка на Районен съд – Тервел не са изразходвани средства за придобиване на нефинансови активи по параграфите 51 00 „Основен ремонт на дълготрайни материални активи“, 52 00 „Придобиване на дълготрайни материални активи“ и 53 00 „Придобиване на нематериални дълготрайни активи“.

ХІІ.ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ.

Районен съд Тервел е снабден с необходимата техника и софтуерни продукти. Служителите са оборудвани с компютърни конфигурации, имат достъп до интернет и работят в мрежа. Всички работни места в Районен съд - Тервел са обезпечени с компютри и принтери, в деловодството са на разположение многофункционални копирни устройства; многофункционални устройства имат съдебните секретари, административния секретар, главния счетоводител, съдебен деловодител – компютърна обработка на данни и съдебен деловодител – СИС; съдебната зала е озвучена и оборудвана със система за паралелен звукозапис. В съда е изградена локална мрежа за обмен на информация и данни. Всички компютърни системи са с Windows базирани операционни системи 7 SP1 и 10. Използват се офис пакет версия Microsoft Office 2010. Основната антивирусна програма, която се използва е ESET NOD Endpoint Antivirus, като регулярно мрежата се сканира и с други антивирусни инструменти с цел превенция и защита.

През 2024 г. Районен съд – Тервел продължава да работи с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), влязла в експлоатация от 01.03.2021 година. ЕИСС е разработена в изпълнение на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на единна информационна система на съдилищата“, финансиран по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-3.001-0001-C01/26.08.2016 г., процедура BG05SFOP001-3.001, по Приоритетна ос № 3 „Прозрачна и ефективна съдебна система“, Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020 (ОПДУ), съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”. Информационната система дава възможност за качествено управление на дела по електронен път, значително оптимизиране работата и продължаване на стъпките към реализацията на ефективно електронно правосъдие, при спазване на основните принципи за достъпност, прозрачност, еднократно събиране на данните, защита на личните данни, повишаване на бързината и качеството на обслужване, както и улеснен достъп до обществена информация. ЕИСС е интегрирана с външни системи, включително с Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП), като от 2023 година услугите в ЕПЕП вече могат да се ползват не само от адвокати или физически лица, страни по делата, но и от юридически лица.

През 2019 г. беше осъществена връзка с Единния портал за електронно правосъдие (ЕПЕП). Порталът дава възможност за преглед на електронните копия на делата по описа на Районен съд - Тервел. ЕПЕП предоставя възможност за регистриран достъп на пълната електронна папка, включително и всички съдържащи се в делото на съда документи. Достъпът до електронното дело се разрешава от съда след подаване на Заявление. Достъпът се осъществява през потребителски профил. Веднъж създаден, този профил се използва за всички настоящи и бъдещи дела, независимо от това кой съд е компетентен да ги разгледа. За да бъде създаден собствен профил за достъп в системата, е необходима регистрация в портала. Потребителите достъпват ЕПЕП чрез Квалифицирано удостоверение за електронен подпис (КУКЕП).

Висшият съдебен съвет реализира договор с предмет „Оптимизиране на ЕПЕП за създаване на условия за повишаване достъпа до граждани и юридически лица до е-правосъдие“, в резултат на което са въведени нови функционалности в ЕПЕП - възможности за извършване на процесуални действия и искания за удостоверителни изявления в електронна форма за гражданите и бизнеса – инициране на съдебни дела, подаване на документи по образувани съдебни дела, връчване на книжа и др., както и електронни разплащания през виртуален ПОС терминал. В края на 2023 година Районен съд –Тервел беше включен в списъка на съдилищата, към които може да се извършват плащания с виртуален ПОС терминал.

В съдът, след 01.03.2021 г., паралелно се работи и с програмата за управление на съдебните дела САС ”Съдебно деловодство”, внедрената на 15.08.2008 г. През

2024 г. продуктът се актуализира с нови версии, с които се постига подобряване на функционалността на системата.

През 2022 година, беше въведена система „Разработване и внедряване на Единен регистър на съдебните заседатели“ в изпълнение на проект: „Осигуряване на реално обществено участие в правораздаването чрез института на съдебните заседатели“, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-3.007- 0001 C01/16.04.2021 г. Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020.

През изминалата 2024 година се увеличи електронния обмен на данни както през електронната поща, така и през системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ), като Районен съд – Тервел има регистриран профил в ССЕВ. Ускореното внедряване на нови видове обмен на информация, електронни документи и онлайн програмни продукти налага необходимостта от осигуряване на достатъчно интернет ресурс за безпроблемна и успешна реализация на електронното правосъдие, като за целта в Районен съд – Тервел е необходимо да бъде осигурена интернет връзка с по-висока скорост.

На определени служители е осигурен достъп до Национална база данни „Население“, достъп до специализирани услуги в портала на НАП, достъп до Регистъра на банковите сметки и сейфове чрез портала на БНБ от програмата JES – съдебно изпълнение и Търговския регистър до специализирани услуги.

В съда са внедрени следните програмни продукти:

- АИС Бюра съдимост, която функционира от м. ноември 2005г. до м.септември 2022 г.;
- ЦАИС „Съдебен статус“, която функционира от м.септември 2022 г.;
- САС – Съдебно деловодство, която функционира от м. август 2008г.;
- Единна информационна система за съдилищата, която функционира от м. август 2020 г. до 17.09.2020 г. и от 01.03.2021 г.;
- Единен счетоводен продукт Бизнес процесор - WEB Кonto 66, който функционира от м. януари 2010 г.;
- Програма Стил за Труд и работна заплата, която функционира от м. януари 2004 г.;
- Програмен продукт ”JES” за нуждите на съдебно изпълнителна служба, която функционира от м. Юли 2012г, с модули „РБСС“ и „ИССИ“;
- Правно-информационна система СИЕЛА с модули „Норми” „Процедури“ и „Практика“. Правно - информационните продукти са мрежови вариант и са достъпни от всички работни места;
- Централизирана система за случайно разпределение на делата, разработена от Сمارт Системс и предоставена от Висш съдебен съвет, за дела образувани в САС „Съдебно деловодство“, която работи от 2015 г.

Разпределението на делата в Районен съд - Тервел от 01.03.2021 г. се извършва чрез Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС), а до

тогава със Система за случайно разпределение на делата, разработена от Сمارт Системс и предоставена от Висш съдебен съвет.

Текущо, само по дела образувани в САС „Съдебно деловодство“, се обновяват данните в Системата за изчисляване натовареността на съдиите, чрез която по реда на Правилата за оценка на натовареността на съдиите се отразяват и измерват показатели за натовареност.

Техническата обезпеченост на Районен съд - Тервел е сравнително добра. Усилията ни занапред следва да се насочат към закупуването на нова копирна машина от висок клас за копиране на голям брой документи, както и високоскоростен документен скенер, за бързо и висококачествено сканиране, с цел създаване на електронен формат за съхранение на документи и поддържане на пълна електронна папка на делата, чрез дигитализиране на хартиените документи.

Постоянно се актуализира наличното програмно осигуряване, използвано за работата на съдебните служби. Следи се за промените в законовите актове, както и предложението на самите служители и съдии, които използват приложния софтуер. Ежедневно се извършва архивиране на базите с данни на всички приложения, които обслужват работата на съда. Това гарантира възстановяване на нормалната работа на службите в кратки срокове и без загуба на информация.

През отчетната година продължават новите тенденции в осъществяването на правораздавателната дейност – разширяване на призоваването по електронен път, извършване на процесуални действия в електронна форма.

ХІІІ.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ИЗВОДИ

Анализът на постигнатото през 2024 година показва, че съдиите и съдебните служители при Районен съд – Тервел запазват и надграждат постигнатите резултати в правораздаването.

През 2024 година, като цяло са положени усилията на съда към повишаване на показателите срочност за разглеждане на гражданските и наказателните дела, респективно понижаване броя на несвършени дела в края на отчетния период, повишаване процента на постановените съдебни актове в инструктивните срокове и повишаване качеството на правораздавателната дейност на съда.

В резултат на свършеното през тази година с настоящия доклад отчитаме добро ниво на работа на съда и показан професионализъм сред магистратите и служителите.

Зад отчетените показатели стои ежедневният труд на всеки един съдия и съдебен служител. Благодаря на всички за всеотдайността при изпълнение на служебните задължения, като вярвам, че подобряване качеството на правораздаването и утвърждаване на Районен съд – Тервел, като добре работеща институция е приоритет на всеки един от нас.

Районен съд – Тервел ще продължи усилията за утвърждаване на институцията като независим и ползващ се с доверие на обществото орган на съдебната власт.

XIV. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Отчет за работата на Районен съд-гр.Тервел през 2024 г.
2. Отчет по наказателните дела на Районен съд-гр.Тервел през 2024 г.
3. Отчет по гражданските дела на Районен съд-гр.Тервел през 2024 г.
4. Справка за дейността на съдиите в Районен съд-гр.Тервел през 2024 г. (наказателни дела).
5. Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестирани наказателни дела на съдиите от Районен съд-гр.Тервел през 2024 г.
6. Справка за дейността на съдиите в Районен съд-гр.Тервел през 2024 г. (граждански дела).
7. Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестирани граждански дела на съдиите от Районен съд-гр.Тервел през 2024 г.
8. Отчет за дейността на държавния съдебен изпълнител при Районен съд-гр.Тервел през 2024 г.
9. Информация по чл.80, ал.1, т.3 от ЗСВ за образуване, движение, приключване на преписките и делата на съдията по вписвания към Районен съд – Тервел за 2024 г.
10. Справка за натовареност от ЕИСС.

**И.Ф.АДМ.РЪКОВОДИТЕЛ-
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ТРС: /п/
ГАНЧО ДРАГАНОВ**